

Née le 01/11/1982
92150 Suresnes
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1402100827

Technico commercial

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2011 :
ecole technique du bâtiment efet option architecture intérieure

2007 :
techniques de l'assurance l'enass

2003 :
bts assistante de direction

Expériences professionnelles

09/2011 :
Surveillant / Surveillante de travaux du BTP
lmb filiale hussor erecta ennery (95) technico commerciale etaiement et échafaudage entretenir et développer un portefeuille existant et de prospects secteur industrie, btp visiter les clients secteur idf préconiser techniquement et présenter les produits métré de chantier réaliser l'étude technique en collaboration du be remettre et négocier le chiffrage assurer le suivi des commandes et suivi technique mise en place et encadrement lors des prestations de montage prise en charge des sous traitants (planning et organisation sur chantier) interlocuteur unique la fin du chantier suivre l'activité et assurer une veille sur le secteur.

05/2010 - 06/2010 :
Chargé / Chargée d'affaires immobilières
ufg real estate managers paris 8ème technico commerciale gestion immobilière prospection des agents a mandatés mise jour des descriptifs commerciaux (lot vacant) demande de préconisation auprès des agents immobiliers collaboration juridique pour rédaction des baux estimation travaux avec les services internes

2009 - 07/2009 :
Conseiller / Conseillère prévoyance santé
siaci st honore clichy 92 gestionnaire prévoyance (cdd) saisie des demandes de remboursements frais de santé gestion des arrêts maladie enregistrement des factures en attente en informatique réclamer les pièces complémentaires manquantes aux assurés afin de traiter les dossiers gestion de la relation téléphonique avec les assurés pour répondre leurs demandes de renseignements gestion des réclamations

2007 - 2008 :
Conseiller commercial / Conseillère commerciale en assurances
euro assurance noisy le sec (93) conseillère commerciale (cdi) développer les ventes. création d'un listing pour les mailings clients contenant une base de noms. l'accompagnement de l'activité technique et administrative. assurer la commercialisation par téléphone des contrats participer la fidélisation de nos clients et développement

de notre portefeuille relance des impayés

04/2005 - 08/2007 :

vie plus la défense technico commerciale (cdi) responsable du traitement des opérations confiées depuis leur prise en charge l'édition des documents contractuels gestion de contrats multi supports en épargne individuelle participer aux actions commerciales pour conquérir de nouveau client interlocuteur privilégié des clients et/ou partenaires commerciaux en matière de gestion administrative des contrats d'assurance vie. rachats, arbitrages, avances, modification de clauses bénéficiaires

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Informatique : Pack office, Ciel gestion commercial et comptabilité, Illustrator, Photoshop, autocad

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

Salsa, théâtre, lecture et peinture