

Née le 10/11/1977
94130 Nogent Sur Marne
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1402101240

Assistante administrative

Objectifs

EVOLUER

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Ile de France avec une rémunération entre 1500 et 2000 euros, dans le Génie civil et travaux publics.

Expériences professionnelles

2013 à ce jour :

Ingénieur / Ingénierie de planification en BTP
stef construction préparation des dossiers d'appel d'offres marchés public et marchés privés, situations de travaux en fin de mois, décompte général définitif, devis, factures, relances téléphoniques clients & fournisseurs.

2007 - 2012 :

Assistant commercial / Assistante commerciale et appels d'offres
cerev tp j'occupe le poste d'assistante de direction (préparation des dossiers d'appel d'offres marchés public et marchés privés, situations de travaux en fin de mois, devis, factures, relances téléphoniques clients & fournisseurs, suivi de chantiers).

/ à ce jour :

Façadier / Façadière parois vitrées
sarl cloison isolation 94 je m'occupe de la comptabilité de l'entreprise (saisie des factures achats et ventes, relevé bancaire et rapprochement bancaire, relances téléphoniques, règlements fournisseurs, tva, relances clients et fournisseurs).

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Gestion du planning (ouvriers, matériaux)
- Préparation des réunions, accueil
- Contrat de sous traitance
- Relance Clients/Fournisseurs
- Situation fin de mois, Décompte Général Définitif - Dossier de recoulement, PPSPS, Fiche matériaux
- Suivi des règlements, archivage.

Permis

Centres d'intérêts

SPORT, CIMENA