

Né le 13/01/1990
20169 Bonifacio
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 1403200743

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche un CDI, sur toute la région Corse, dans les Services Commerciaux.

Formations

2010 :

1ere année de bts exploitations des transports en ,lycée professionnel fontaine (anzin 59)

2009 :

bac professionnel comptabilité en , lycée pierre forest (maubeuge 59)

2007 :

bep comptabilité en , lycée pierre forest ,(maubeuge 59)

2007 :

formation aux premiers secours en , collège d'anzin (anzin 59)

2006 :

bafa (brevet d'aptitudes la formation d'animateur) en ,école montaigne (hautmont 59)

2004 :

bepc en , collège st exupery (loriol sur drome 26)

Expériences professionnelles

04/2012 - 2013 :

Assistant / Assistante de réception en établissement hôtelier

agent de commerce snc calata ,remplacement de la réceptionniste a l'hotel roy d' aragon (simoni bonifacio)

gestions des invendus presses des commandes de souvenirs ainsi que la gestions des caisses françaises des jeux. ainsi que l'accueil des touristes, prise de réservation.

10/2011 - 01/2012 :

Secrétaire Facturier / Facturière

secrétaire (u) facturation, gestions des comptes client, archivage

09/2011 :

Barista

serveuse/barman u fragnu (bonifacio) préparation des deux services jours, gestions des commandes, des inventaires .

10/2010 :

Directeur / Directrice de maison des jeunes et de la culture

secrétaire pour l'associations jmf (nice) organisation de séjour pour les adolescents ,réception dossiers

d'inscriptions, médiations avec les organismes d'états prises de rendez vous .

10/2009 :

éducatrice référent jeune enfant (flassen,59 lille) gestion des dossiers d'inscriptions prises de rendez vous, gestion du budget,facturation,archivages, organisation d'un voyage en bretagne en coopération avec les enfants du groupe emploi étudiant en restauration rapide (quick, 59 louvroil) production de hamburgers en cuisine, vente comptoir et gestion de caisse stage transport et logistique (bricio depot, 59 valenciennes) magasinier, gestion des stocks et des commandes été animatrice la mairie de hautmont (hotel de ville, 59 haumont) organisation d'activités culturelles et sportives pour un panel d'enfants allant de 3 17 ans été animatrice la mairie de hautmont (hotel de ville, 59 haumont) organisation d'activités culturelles et sportives pour un panel d'enfants allant de 3 17 ans été ouvrier de production en conditionnement de fruits (lorifruits, 26 loriol sur drome) stage dans un centre de formation (grefo, 59 douai) archivage et classement de documents, assistance la réorientation professionnelle stage la sncf (gare de monaco) hôtesse d'accueil, guichetière, vente de billets, conseils aux clients

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Italien (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Informatique : Très bonne connaissance de WORD, EXCEL, ACCESS, CIEL compta et CIEL gestion commerciale

Permis

Permis Permis B

Centres d'intérêts

Musique, Internet, lecture, activités avec les enfants et associative