

Né en 1980

- Montijo

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 1404231305

Directeur administratif et financier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans le Bâtiment.

Formations

2013 :

executive master engestionfinanciere universidad de san pablo (madrid), / frequency

2006 :

technique supérieur d'hygiène e sécurité du travail l'isec institute supérieur de l'education e sciences avec certificat professional niveau v et pos graduation en shst, terminé en /. moyenne final de 17 valeurs.

2005 :

métrise en gestion de systèmes d'information de l'iscte institute supérieur des sciences du travail et de l'entreprise, de l'utl université technique de lisbonne, terminé en /. moyenne final de la partie scolaire de 14 valeurs e classification final de bon avec distinction.

2000 :

licence en gestion de ressources humaines de l'école supérieur des sciences de l'entreprise de l'institut polytechnique de setúbal, terminé en /. moyenne final de 14 valeurs.

1999 :

baccalauréat en gestion de ressources humaines de l'école supérieur des sciences de l'entreprise de l'institut polytechnique de setúbal, terminé en /. moyenne final de 13 valeurs.

Expériences professionnelles

2013 - 2013 :

Préparateur / Préparatrice gestionnaire de collection en taxidermie

directeur administratif et financier de la succursale en zambie mota engil engenharia e construcao, sa a)civil works for the rehabilitation of the great east road (t4) 3 lots efd budget €120.000.000,00

2011 - 2013 :

Assistant / Assistante de piste aéroportuaire

directeur administratif et financier de la succursale senegal msf engenharia, s.a. travaux de pavements du runway et taxiway del'aéroport international blaise diagne (aibd) budget 73.000.000,00 €

2010 - 2010 :

Secrétaire Facturier / Facturière

directeur administratif et financier de la succursale mauritanie groupement tamega/afa mauritania (ace construtora do tâmega, s.a / avelino farinha & agrela, s.a.) (lot 1) construction de la route kaedi m'bout et de la bretelle de fouggleita et (lot 2) construction des ouvrages prioritaires sur le tronçon m'bout selibaby / construction de la route selibaby gouraye mauritania fed budget 62.000.000,00 €.

2007 - 2010 :

Responsable qualité sécurité développement durable BTP

directeur administratif et financier de la succursale sénégal groupement tamega/afa sn (ace construtora do tâmega, s.a. / avelino farinha & agrela, s.a.) réhabilitation de la rn1 tronçon birkelane tambacounda (lot n.º 1 birkelane koungheul) sénégal fed budget 35.000.000,00 €. travaux d'aménagement de 272 km de voies de désenclavement le long de la rn1 entre birkelane et tambacounda (lot n.º 1 birkelane koungheul) sénégal fed budget 3.200.000,00 € les principales fonctions top management, gestion financière et représentations responsable de l'organisation fonctionnelle des succursales, en ce qui concerne le contrôle de la gestion administrative, comptable, gestion financière, de la trésorerie et de la fiscalité; coordonner les opérations financières des succursales pour assurer les moyens financiers nécessaires pour le développement de l'activité et assurer leur utilisation efficace; mise en place, appliquer, faire appliquer et gérer la politique financière établie pour les succursales, selon les directives du conseil d'administration de la société; préparation des rapports mensuels et annuels sur la base de la comptabilité afin de contrôler le comportement économique et financière des succursales et l'interprétation des écarts entre les prévisions et l'évolution économique du travail; consolidation des comptes de la siège avec la comptabilité des succursales; effectuer des transactions financières et des autorisations de paiement; contrôle des comptes bancaires et élaboration des rapprochements bancaires; représentation des entreprises devant les autorités gouvernementales locales, communauté européenne et banques; représentation des entreprises dans les audits annuels des exercices comptables; responsable de contrôler les importations et les exportations des équipements et des matériaux, tels que le matériel lourd, les camions poidlourd, véhicules légers, pièces détachées pour le matériel, matériaux divers et bitume; • responsable du respect de la réglementation gouvernementale de toutes les opérations administratives et financières, en évitant les amendes en cas d'inspection des autorités locales; contrôle des coûts préparation des documents nécessaires pour le contrôle des coûts; contrôle des budgets et analyse des écarts. fourniture et mise jour des estimations de coûts, en fonction de la progression des travaux. vérifier et s'assurer que les dépenses ont été classifiées correctement dans les budgets, et dans les centres de coûts. assurer les bonnes politiques de stock, veillant ce qu'elles étaient en accord avec les besoins immédiats, et qui ont contribué à la performance d'une bonne production.

12/2000 - 09/2007 :

technique administratif de production dans la société de btp teodoro gomes alho, sa. grands travaux effectués déc. sept. construction des infrastructures et urbanisation du parc industriel de seixal 2ème phase p.i.s. ii budget 3.000.000,00 €. oct. sept. construction des infrastructures et urbanisation de l'haute de lisbonne consortium tga/tecnovia maître d'ouvrage sgal budget 150.000.000,00 €. construction des accessibilités nouveau stade josé de alvalade consortium tecnovia/tga maître d'ouvrage sporting club de portugal budget 5.000.000,00 €. a) construction du parc sportif municipal de santarém mairie de santarém; b) récupération de quinta das conchas e dos lilases lumiar lisbonne consortium tga/tecnovia maître d'ouvrage sgal/cmlx. mai. set. construction de la nouvelle avenue eng.º santos e castro , lisbonne maître d'ouvrage sgal budget 25.000.000,00 €. juin. sept. construction des bâtiments 14.1 et 14.2 haute de lisbonne maître d'ouvrage sgal budget 30.000.000,00 €.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Connaissance de SAP FI et SAP HR

Bonne connaissance de Windows, Office (Word, Excel, PowerPoint, Access, Project), Macromedia Director, Front Page.