

Né en 1969  
**75017 Paris**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1406091738**

## Assistante de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**2003 :**  
formation pour adultes (),

**1995 :**  
et de développement ()

### Expériences professionnelles

---

**10/2013 :**  
Directeur / Directrice d'agence locale du pôle emploi  
direction régionale pôle emploi rhône alpes, service financements et partenariats européens gestionnaire en  
appui (cdd de 6 mois reconduit pour 4 mois)

**07/2013 :**  
Assistant / Assistante accueil petite enfance  
association de la sauvegarde de l'enfance (adsea69), lyon assistante de direction (2 mois, intérim)  
remplacement siège de la titulaire en congé maladie

**/ à ce jour :**  
Chargé / Chargée d'études en développement rural  
cabinet d'études et conseils jmn consultant, cameroun attachee de direction chargée de mission (3 ans)  
domaines forêt, environnement et agriculture audits, études, évaluations de programmes de développement,  
animation institutionnelle, gestion de projets et services généraux

**/ à ce jour :**  
Consultant financier spécialisé / Consultante financière spécialisée  
horus developement finance et advans, cameroun consultante independante puis salariée (10 mois) appui  
démarrage de l'établissement de micro finance, formation, recrutement ; études de faisabilité dans 6 villes  
moyennes

**/ à ce jour :**  
Responsable d'entreprise d'insertion par l'économie  
chambre de commerce et d'industrie de narbonne responsable d'une maison de l'entreprise (3 ans)  
accompagnement d'une centaine de porteurs de projet par an, gestion de la pépinière d'entreprises, animation  
économique ifaid, bordeaux formatrice metier de coordonnateur de projet (1 mois) chambre de commerce et  
d'industrie de bordeaux chargée de mission pole creation d'entreprise (4 mois) actions de solidarité  
internationale, cameroun coordinatrice de programmes de developpement local (3 ans) gestion, administration,

recherche de fonds, formation continue du partenaire local ; suivi et évaluation de l'impact des programmes (alphabétisation pour adultes et micro entreprises artisanales) centre de formation agricole et rurale, centrafricaine chargée d'études économiques et formatrice (3 ans) analyse économique et développement des filières de productions du centre et formation en comptabilité du gestionnaire bureau d'appui aux micro entreprises, burkina faso chargée d'études (6 mois) études de filières économique et élaboration d'un plan de formation des micro entrepreneurs accompagnés par le centre de formation

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

## Atouts et compétences

---

• Gestion commerciale, administrative et financière  
Management de ressources, comptabilité, élaboration et suivi de budgets et d'appels d'offre, toute fonction support  
• Développement organisationnel et formation  
Renforcement de capacités, analyse de process, transfert de compétences, formation pour adultes, ingénierie de formation  
• Coordination  
Animation de partenariats, logistique, capacités rédactionnelles et relationnelles, gestion d'équipe, recherche de financements  
• Gestion de projets et programmes de développement  
Conception, élaboration, management et suivi-évaluation, backstopping et reporting  
• Appui-conseil en développement de projets d'entreprise  
Création, reprise, études de marché, de faisabilité, business-plan

### INFORMATIQUE

Excel, Word, Power-Point, Outlook  
Logiciel de compta Ciel

15 ans d'expérience à l'international - Sens aigu de la qualité du service rendu et culture du résultat

## Permis

---

Permis Permis de conduire B

## Centres d'intérêts

---

Développement durable  
Economie sociale et solidaire  
Micro finance  
Responsabilité sociétale des organisations