

Née le 24/06/1978
77176 Nandy
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1406131503

Assistante de direction

Objectifs

Mettre à profit mon expérience et mes compétences.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans le Bâtiment.

Formations

2014 :

titre professionnel d'assistante de direction

2010 :

titre professionnel de secrétaire assistante

2008 :

formation hygiène et process

1996 :

bac stt (sciences et technologies du tertiaire, spécialisation commerce /communication)

Expériences professionnelles

2010 - 2013 :

Assistant / Assistante de gestion en ressources humaines

assistante de direction expert habitat français st pierre du perray gestion rh et administrative d'une structure de 20 salariés. travail sur plusieurs agences et pour la holding smart investment secrétariat (courriers, appels, traitement de documents, prise de notes, archivage...), commandes fournisseurs, gestion de stock, création et mise jour des documents rh recrutement (diffusion des annonces, relation pôle emploi, entretiens d'embauche...), due, contrat, visite médicale, saisie des éléments préparatoires la paie, commissions, plan de formation, recrutement et formation des assistantes du groupe... gestion comptabilité facturation clients, règlement des factures fournisseurs, gestion des comptes bancaires, encaissement, reporting mensuel, tableaux de bord, organisation de salons ... organisation préparation de réunion (mailing, création de présentations sur powerpoint) ; mise en place d'une organisation commune toutes les agences du groupe.

2005 - 2009 :

Responsable animateur / Responsable animatrice des forces de vente

responsable manager multi sites sarl thery paul idf gestion de 5 entités et de 50 salariés management gestion des équipes (environ 50 salariés) ; organisation de réunion de secteur, atteinte des objectifs... rh recrutement, formation des équipiers, planning administratif contrats de travail, commandes fournisseurs, gestion des stocks, audit

1996 - 2005 :

Vendeur / Vendeuse rayon fromages

1996 - 1996 :

Guichetier / Guicheti re de la banque postale
agent de convention services financiers de la poste paris

1995 - 1995 :

Chef / Cheffe de poste du Trésor public
agent contractuel services financiers de la poste paris

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Pack office (Word, Excel, Powerpoint, Access), Ciel gestion commerciale, Open Office, SwiftPublisher 3, Axapta,
Tactis
Environnement Mac et PC

Centres d'intérêts

Lecture,  in ma, moto