Assistante Administrative

83330 Le Beausset · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1406231126

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

2009 - 2009 — Contrôleur / Contrôleuse technique poids lourds
employé administratif sur informatique et coursier contrôle technique
2009 - 2009 — Employé / Employée de rayon informatique
technicien polyvalent/magasinier sur informatique industrie
2009 - 2014 — Magasinier vendeur / Magasinière vendeuse
caissier gondolier/responsable achats grande distribution
2008 - 2008
vente de produits régionaux stands marchés
2005 - 2007 — Ouvrier viticole / Ouvrière viticole
ouvrier agricole/magasinier sur informatique domaines viticoles

Langues

Français (maternelle)

Compétences

- Montage de différentes machines
- Essais et tests de différentes machines
- Réceptions et contrôles des livraisons fournisseurs
- Envois et contrôles des livraisons clients
- vente et encaissement
- Gestion des commandes
- Accueil clientèle physique et téléphonique
- Gestion des rendez-vous sur informatique
- Informatique (Excel, Word, divers progiciels)
- Entretien des locaux
- Inventaires et classements par références
- Mise en rayons et étiquetage
- Embouteillage
- Divers travaux dans les vignes
- Vendanges

Permis

B

Loisirs

Loisirs et intérêts : musculation, cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.