

Né le 10/04/2014  
**75012 Paris**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1408260709**

## Assistante technique

### Objectifs

---

Trouver une nouvelle dynamique en mettant à profit mes expériences dans une équipe à taille humaine soucieuse d'une harmonie

### Ma recherche

---

Je recherche un CDI, sur les régions voisines de la région Ile de France avec une rémunération entre 2000 et 2500 euros, dans l'Ingénierie.

### Expériences professionnelles

---

#### **2008 - 2008 :**

Assistant / Assistante au contrôle de gestion  
secrétaire technique et assistante commerciale pour un bureau de controle

#### **2007 - 2003 :**

Assistant / Assistante en promotion immobilière  
secrétaire technique dans la promotion immobilière

#### **/ à ce jour :**

Ingénieur / Ingénieure bâtiment  
bureau d'ingénierie batiment fluides

#### **/ à ce jour :**

Responsable du secrétariat général  
secrétariat (recouvrement)

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

---

Accueil physique et téléphonique.  
Veille et réponse aux appels d'offres, réponse (électronique)  
Rédaction, mise en forme, et dispatching du courrier.  
Gestion d'agenda, salles de réunion, services généraux  
Organisation des déplacements professionnels (logistique : train et avion, hotels et locations de voitures)  
Création des commandes d'achats, et des fournitures.  
Classement, et archivages des documents.  
Facturation (ERP)

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Littérature & Danses latines