

Né en 1988
69100 Villeurbanne
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 1408290939

Dessinateur projeteur

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Architecture.

Formations

2011 :
licence professionnelle génie civil et

2008 :
réussite bts bâtiment

2006 :
baccalauréat sti génie civil

Expériences professionnelles

2011 - 2014 :
Architecte DE
dessinateur projeteur structure & architecture adis craponne (69) & bureau d'archi réalisation de plans en phase dce et exe de bâtiments industriels, logements, tertiaires, bâtiments de restructurations et d'extensions...

2011 - 2011 :
Dessinateur projeteur industriel / Dessinatrice projeteuse industrielle
dessinateur projeteur en alternance betebat 26 montélimar (26)

2008 - 2010 :
Conducteur / Conductrice de travaux gros oeuvre
aide conducteur de travaux entreprise sillac montélimar (26) entreprise de gros oeuvre de 30 employés avec un chiffre d'affaire annuel de 4 millions d'euros. mes références travaux construction d'une école 2 classes bonlieu. restructuration et extension d'un collège europa montélimar. travaux de finition sur 28 logements les tilleuls et suivi de divers chantier. mes références étude de prix bâtiment industriel, logement, restructuration...

2007 - 2007 :
Technicien / Technicienne bureau d'études bâtiment
stagiaire bts bâtiment entreprise sde grenoble (38) six semaines de chantier, sur un bâtiment de commerce et bureau avec ss sol et r+8, deux semaines en bureau d'étude méthode.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Conduite de travaux :

- Définir les moyens techniques (matériel et matériaux) financiers et humains pour les organiser et les appliquer sur chantier.
- Consulter et sélectionner les fournisseurs, les sous-traitants, les prestataires.
- Assister aux réunions de chantier et contrôler la conformité des travaux propre à l'entreprise.
- Détecter les besoins d'intervention supplémentaires et les exposer au maître d'ouvrage pour contractualisation.

Etude de Prix :

- Analyser et répondre à un dossier d'appel d'offre.
- Contacter les différents fournisseurs et sous-traitants pour obtenir un devis.
- Création du mémoire technique.
- Remplir le dossier administratif.

Conception et Exécution BE:

- conception de plans sur AUTOCAD (structure), REVIT (Architecture).
- Etudes en coffrage et ferraillage (ADFER).
- Assistance de l'ingénieur, suivi de chantiers, gestion des réservations, contact des intervenants, etc

Gestion :

- Réalisations de PPSPS, Contrat sous traitant, Demande de DICT, création de PIC.
- Réalisation et analyse de production, situation et devis supplémentaires.
- Maitrise des pièces de marche : Acte d'Engagement, CCAP, CCTP, RC.
- Classement et organisation de dossier.

Logiciels et divers :

- Etude de prix : Multi devis , Pentagone
- Organisation chantier : Office Project
- D.A.O / C.A.O: Autocad, Revit, ADFER
- outils de bureautiques : Word, Excel, Photoshop Powerpoint
- Programmation lisp
- Compétences dans l'informatique
- Maîtrise des matériels de topographie et de laboratoire

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Tennis, vélo, natation cinéma
bénévolat dans la commune de Chamaret
Membre associatif tennis club Chamaret