Economiste De La Construction

Né(e) en 1972 · 38410 Vaulnaveys Le Bas. · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1409080851

Objectif

Intégrer une équipe qui travaille sur des projets de constructions qui me donnera la possibilité d'apprendre tout en apportant mon expérience et ma personnalité.

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Ingénierie

Formations

2014
diplôme d'économiste de la construction concepteur de projet l'école chez soi.
2003
diplôme supérieur de gestion (maîtrise) cnam, grenoble.
2000
dut gestion des entreprises et des administrations option finance et comptabilité, grenoble.

Expériences professionnelles

05/2014 - 05/2014 — Spécialiste d'aide a la préparation de mission
stage missions de métré et d'opc ea2c christian teypaz.
2010 - 2013 — Vendeur / Vendeuse en articles d'électricité
chef de projet achat chez schneider electric
2007 - 2009 — Ingénieur / Ingénieure supply chain
ingénieur planification chez hewlett packard. division supply chain b b emea.
2003 - 04/2006 — Employé / Employée de rayon téléphonie
manager (30 collaborateurs) chez sellbytel (service out sourcing (relation clients) aux entreprises)

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Compétences

Logistique et Achats :Coordination, contrôle, Créations et déploiements de flux logistiques.
Achats services et produits, Gestion d'appel d'offre et sélection fournisseur.
Sourcing
Négociation achats (5 M€)

Administrations des ventes :, Gestion portefeuilles clients internationaux (300 M€), co-planning
Créations et déploiements de service après ventes. CRM

Comptabilité et contrôle de gestion : Tableaux de bord et reporting, affacturages, analyses encours clients, relances clients, Contrôle des factures clients et fournisseurs.
Réalisation bilan et compte de résultat, réalisation et contrôle des paies. Comptabilité analytique par affaire.
Relation cabinets d'expertise comptable et cabinets juridiques, relation tiers (Banques, Ursaff, inspection du travail, Trésor public).

Management : Recrutements, suivi et évaluation du personnel, rédaction des contrats de travail, relation

avec les IRP.
Management équipe 30 personnes, formation interne des collaborateurs sur les procédures de travail et sur les logiciels utilisés. Participation à des projets de reprise de personnel. Orientation de l'équipe vers l'excellence opérationnelle. Coordination et interface de différents services commerciaux et production.

Informatiques :Excellente maîtrise Excel
Bonne maîtrise pack office (Word, Outlook, power point),
Maîtrise autocad.
Capacités de m'adapter a tout systèmes de gestion de base de données.

Loisirs

Pratique de la guitare, randonnée en montagne, plongée sous marine N2. Bando.

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.