

Né le 07/08/1970
93160 Noisy Le Grand
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1410071040

Assistant comptable btp confirmé

Objectifs

Je souhaiterais intégrer une équipe dynamique tout en espérant participer au développement économique et culturel par la maîtrise des techniques de gestion, l'écoute et le travail en équipe.
Organisé et méthodique.

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

2012 - 2012 :

Comptable clientèle

comptable chez louvres hotels, direction des services techniques, la défense (92). préparation, suivi financier des constructions d'hôtels et rénovations, dgd, facturation des honoraires ingénieries, interface avec les chargés d'affaires.

2010 - 2010 :

Mécanicien régleur / Mécanicienne régleuse de machine automatique du travail des métaux

comptable chez métalwork (automatisation pneumatique) st thibault (77) saisie, édition des factures clients/fournisseurs, divers travaux administratifs,

2008 - 2009 :

Tableautiste en raffinerie

contrôleur de gestion chez total la raffinerie de grand puits (77) rattaché daf, création d'une base de données excel partir de la collecte des données sap, préparation des documents du reporting financier, budgétisations

2008 - 2008 :

Comptable d'entreprise

gestionnaire comptable ce de chez l'oréal aulnay s/bois. création et mise en place d'un progiciel comptable et administratif pour le comité d'entreprise et formation d'une titulaire poste, saisie et suivi des divers travaux comptables.

2002 - 2008 :

comptable chez louvres hotels, direction des services techniques, la défense (92). préparation, suivi financier des constructions d'hôtels et rénovations, dgd, facturation des honoraires ingénieries, interface avec les chargés d'affaires.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

□

Autonome, rigoureux et possédant de bonnes qualités relationnelles

Tenue de la comptabilité auxiliaire ainsi que divers travaux comptables et administratifs

Pack Office, SAP (Total), SAGE (Acfid), AS400 (Louvre-Hôtels), Ciel

□ Préparation des éléments financiers, élaboration de tableaux de bord, budgets réels et prévisionnels, frais fixes, frais variables, mise en place de documents de synthèse et d'outils analyses...

Centres d'intérêts

Vélo, footing, Internaute