Responsable De Gestion / Comptable

94130 Nogent Sur Marne · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1501070534

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Contrôle technique et sécurité

Expériences professionnelles

2013 - 2014 — Formateur / Formatrice comptabilité et gestion financière
gestionnaire comptable (à mi temps) société moortgat société de formation continue 35 salariés.
2010 - 2010 — Responsable construction
responsable de gestion (à mi temps) société mcor & solar société de bâtiment, 9 salariés
2008 - 2009 — Assistant / Assistante de cabinet comptable
chef de mission cabinet expertise comptable fiduciaire monsigny responsable d'un portefeuille de 25 clients. gestion cabinet et en clientèle.
2005 - 2008
conjointe collaboratrice société pastel traiteur gestion, relation commerciale, gérance de la société, tenue de la comptabilité.
2001 - 2005
chef comptable société but sa dubois société d'ameublement, 50 salariés gestion de la comptabilité générale, sociale et fiscale, encadrement d'une équipe et gestion rh. chef comptable ad graphique photogravure édition, 20 salariés tenue de la comptabilité générale et fiscale jusqu'au bilan, gestion rh, établissement des situations prévisionnelles, des états budgétaires bilans comptables et liasse fiscale. collaborateur comptable cabinet bauguen cabinet comptable, 15 salariés tenue d'un portefeuille client sous la supervision d'un expert comptable.

Langues

Français (maternelle)

Compétences

Comptabilité générale :
Saisies et pointages des écritures comptables, déclaration TVA, TVTS, IS, CVAE, établissement des situations comptables et prévisionnelles, du bilan comptable et fiscal.

Comptabilité bancaire :
Saisies des banques, gestion des comptes, rapprochements bancaires, point trésorerie journalier, établissement situation budgétaire et prévisionnelle.

Comptabilité Tiers :
Saisie factures clients/fournisseurs, analyse des comptes, règlement et relance client. Gestion RH :
Etablissement des contrats, attestations diverses des salaires, établissement des bulletins de salaires, charges sociales, déclaration TDS 4 normes et DADS 2.

Gestion administrative :
Encadrement du personnel administratif (aide comptable, secrétaire, stagiaires). Formation et réorganisation du service facturation et relance.

Logiciels CIEL : Comptabilité, Paie, 4 TDS, gestion commercial, Liasse fiscal
CEGID Comptabilité et Paie | SAGE 100 : Paie, Comptabilité et gestion commerciale Word, Excel

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.