Chef de Chantier

Né(e) en 1981 · 2013 BEN AROUS · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1502101620

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

07/2006 — Ingéniorat, Spécialité : Génie Mécanique Et Agro Industriel. — Ecole Supérieure des Ingénieurs de l'Equipement Rural Medjez El Bâb

07/2003 — Technicien Supérieur, Spécialité : Maintenance Des équipements — Ecole Supérieure des Ingénieurs de l'Equipement Rural Medjez El Bâb

06/2000 — Baccalauréat Tunisien Section Technique. — Lycée Technique 02 Mars 1934

Expériences professionnelles

11/2015 - à ce jour — Directeur Technique SAV

• Développement et Optimisation de l'organisation des structures et moyens en fonction du flux de l'activité et de la concurrence
• Gestion, pilotage, augmentation et développement de la performance des différents départements et activités de la direction technique en respectant les objectifs et
mesures appliquées par la direction générale
• Optimiser la performance des équipes en mesurant leur productivité par rapport aux standards fixés et garantir l'adéquation permanente des compétences à disposition par rapport aux besoins et aux fluctuations de l'activité et veiller à la croissance continue de sa performance financière
• Mettre à disposition, optimiser et améliorer l'ensemble des moyens nécessaires pour réaliser les interventions et réparations dans un cadre de prestations de services
hautement qualitatif et économiquement rentable
• Manager et animer les équipes en terme d'évaluation, de formation, de service client et en veillant à leurs conditions de travail (propreté, sécurité et moyens alloués)
• Garantir et assurer la disponibilité des PDR en tenant compte des indicateurs de gestion de stock
• Développement et application des procédures de travail
• Développement du poste Contrôle de Qualité SAV
• Améliorer et organiser le système d'information du service technique
• Élaboration et mise en oeuvre des business plan
• Piloter, suivre et analyser les indicateurs de performances de la direction techniqueSAV et assurer le suivi des actions proposées
• Relance des activités du SAV tombées en déliquescence, par optimisation du Management Technique et Commercial en vue de la croissance du chiffre d'affaires et de la satisfaction clientèle
• Mise en place d'une politique de récupération et suivi relation de la clientèle
• Gérer la base de donnés des réclamations clients et fournir, si nécessaire, une assistance technique
• Contrôler et assurer le bon accueil des clients
• Organiser la gestion des appels des clients
• Intervenir en cas de litige avec un client
• Signaler les problèmes techniques rencontrés par les clients
• Gestion, Suivi et contrôle du service de facturation et recouvrement
• Gestion des garanties,
• Relation commerciale et technique avec les constructeurs,
• Suivi des actions de qualité des constructeurs
• Implémentation des programmes de formation des constructeurs
• Relation et suivi commercial, technique et quantitatif avec les autres succursales
• Relation avec les apporteurs d'affaires ainsi que les fournisseurs

08/2015 - 11/2015 — Directeur d'Exploitation

• Définir en collaboration avec la Direction Générale une stratégie, des objectifs, un plan de financement et

de production,
• Conseiller à l'achat des équipements et des fournitures,
• Planifier la nature, l'importance et la succession des différentes opérations de production,
• Recruter, former, diriger, coordonner et superviser le travail des équipes,
• Contrôler et surveiller la qualité des productions, vérifier le respect des réglementations,
• Définir en collaboration avec la Direction Générale une stratégie commerciale, commercialiser et organiser la vente des produits,
• Organiser les travaux administratifs,
• Tenir à jour des dossiers administratifs, financiers et de production, préparer les bilans d'activité,
• Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité dans le domaine,
• Organiser la maintenance et l'entretien des locaux et des équipements agro-industriels,
• Effectuer les travaux nécessaires à la bonne marche de l'entreprise.

06/2008 - 08/2015 — Chef Service Maintenance Parc Matériel Roulant

• Mise en place d'un système de maintenance rentable et efficace du parc matériel roulant.
• Création des documents nécessaires et relatifs à la procédure de maintenance et achat permettant d'assurer une meilleure organisation et efficacité des services.
• Encadrement, gestion et pilotage d'une équipe technique pluridisciplinaire.
• Optimiser et assurer la bonne structure et gestion du parc.
• Amélioration du système de suivi du service technique.
• Gestion et suivi des opérations sous-traitantes.
• Prise la décision pour l'achat de pièces de rechanges et du matériel roulant.
• Augmentation de la disponibilité des machines par la réduction du taux d'arrêt et l'immobilisation du matériel duaux travaux de maintenance.
• Réduire et minimiser les charges d'exploitation relatives aux travaux de maintenance.
• Valorisation et suivi des déchets du service technique.
• Assurer l'utilisation rationnelle du matériel et la sécurité des agents et du matériel du service.
• Réduction et gestion des sinistres des machines de point de vue charge remboursé.
• Assurer la bonne réactivité du service par efficacité et efficience des moyens humaines et matériels.
• Assurer la longévité du matériel.
• Maîtrise globale des flux physiques et d'information.
• Amélioration continue de la communication.
• Une bonne gestion des conflits et résolution des problèmes.
• Optimisation du service technique par mise en place d'un nouveau système et une politique de maintenance efficace et efficience.
• Mise à niveau des connaissances théoriques et pratiques des agents techniques et chauffeurs à la nouvelle technologie.
• Développement des techniques de gestion un parc roulant : équipes de maintenances, planification de transport, planification des formations.
• Amélioration des techniques fondamentales des fonctions achat et approvisionnement.
• Utilisation rationnelle des nouvelles technologies d'information et de communication dans la gestion de la flotte.
• Réduction des coûts de consommation carburant et lubrifiant par identification et traitement des anomalies de consommation.
• Amélioration des performances énergétique de la flotte du matériel.
• Optimisation des coûts du parc roulant toute en augmentant la durée de la vie du matériel.
• Détermination, maîtrise et pilotage des axes d'améliorations et des projets de maîtrise et d'économie de l'énergie.
• Mettre en place des projets stratégiques rentables et respectant les technologies dans le monde.
• Optimisation et amélioration de la gestion des tournées en analysant les trajets, les temps de route et d'arrêt en collaboration avec le service d'exploitation.
• Optimisation des sous-systèmes logistique : maintenance, approvisionnement, exploitation, distribution et transport.
• Amélioration de l'image de marque de la société par les postes maintenance et logistique

12/2006 - 05/2008 — Responsable Maintenance Parc Matériel

• Mise en place d'un système de maintenance rentable et efficace du parc matériel roulant
• Encadrement, gestion et pilotage d'une équipe technique pluridisciplinaire
• Optimiser et assurer la bonne structure et gestion du parc
• Amélioration du système de suivi du service technique
• Gestion et suivi des opérations sous-traitantes
• Prise la décision pour l'achat de pièces de rechanges et du matériel roulant
• Augmentation de la disponibilité des machines par la réduction du taux d'arrêt et l'immobilisation du matériel due aux travaux de maintenance

• Réduire et minimiser les charges d’exploitation relatives aux travaux de maintenance
• Assurer la bonne réactivité du service par efficacité et efficience des moyens humaines et matériels
• Assurer la longévité du matériel

02/2006 - 06/2006 — Projet De Fin D’études, Cycle Ingénieur National, Au Sein De La Direction Technique Et D’exploitation De L’agence Technique Des Transports Terrestres

Sujet : "Étude et conception d’un banc d’essai de puissance".

02/2003 - 06/2003 — Projet de fin d’études, Cycle Technicien Supérieur, au sein du département Parc VLT de la société Voyages et Loisirs

Sujet : "Organisation de la maintenance au niveau du parc V.L.T. par élaboration d’un programme G.M.A.O ".

Langues

Arabe (Courant), Français (Courant), Anglais (Notions)

Compétences

STAGES
• Du 15 Août 2005 au 15 Septembre 2005 : Stage au sein du Centre de Visite Technique des véhicules de l’Agence Technique des Transports Terrestres, Direction Régionale de Kairouan.Sujet : "Procédure de Visite Technique des véhicules".
• Août 2004 : Stage au sein du Centre de Visite Technique des véhicules de l’Agence Technique des Transports Terrestres, Direction Régionale de Kairouan.Sujet : "Étude du programme et des instruments de contrôle technique des véhicules ".
• Juillet 2002 : Stage au sein du service technique de la Société Régionale de Transport de Kairouan.Sujet : "Elaboration d’un planning de maintenance des véhicules de transport AP160 du parc SO.RE.TRA.K".
• Juillet 2001 : Stage au sein du service technique de la Société Régionale de Transport de Kairouan.Sujet : "Étude des moteurs des véhicules AP160 et suivie de leurs travaux de maintenance".

COMPÉTENCES INDIVIDUELLES
Connaissances (savoir) :
• Gestion du département technique : ressources humaines, flux matériels et information
• Maîtrise globale des flux physiques et d’information
• Analyse, maîtrise et optimisation de la fonction maintenance et logistique

Compétences techniques (Savoir-faire) :
• Élaborer un diagnostic stratégique
• Mise en place d’un système efficace et efficience
• Mettre en place des projets stratégiques rentables et respectant les technologies dans le monde
• Avoir l’esprit d’ingénierie, de création et d’innovation des systèmes technologies
• Acquérir des connaissances et compétences pratiques aux domaines mécaniques et logistiques reliant au secteur du transport

Compétences comportementales (savoir être) :
• Travailler en équipe pluridisciplinaire
• Bien maîtriser les techniques de communication
• Avoir un bon sens d’intégration

Compétences en management (gestion d’équipe...) :
• Gestion des équipes
• Gestion des temps et de stress
• Gestion des conflits
• Amélioration des compétences acquises du leadership

Aptitudes pédagogiques (encadrement, formateur interne...) :
• Dynamique, Communiquant, Organisé, Méthodique, Raisonnable, Efficace, Efficient
• Sociable, Serviable, Coopérant, Créatif, Ambitieux

Capacité d’adaptation aux évolutions :
• Avoir les moyens, les compétences et les qualités nécessaires afin d’être adapté et intégré avec toute sorte d’évolution

Aptitude à la polyvalence :
• L’une de mes principaux défis que je suis en train de développer et de l’améliorer de plus en plus
• J’ai les capacités acquises d’être polyvalent

Autres compétences :
• C’est à découvrir par le milieu professionnel et même relationnel et social
• Souhaits d’évolution Professionnelle
• Mise en place d’un projet personnel

Logiciels

Turbo Pascal, Visual Basic 0.6, AutoCAD, SolidWorks, Rdm Flexion, Gmao, Autres, Navision, Qualipro Xl

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.