

Né le 16/10/1976  
**60110 Meru**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 1502121444**

## Métreur

### Objectifs

Accroître mon expérience et retrouver un poste de métreur en CDI.

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur les régions voisines de la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Expériences professionnelles

#### 2012 - 2012 :

Coloriste en peinture  
métreur dans une entreprise de peinture revêtement

#### 2001 - 2009 :

Emballeur / Emballeuse en caisse  
magasinier, opérateur qualité, préparateur de commandes, méru stés mpp boutons, geodis, n. dentressangle, demo injection, esselte ☐ réceptionner des marchandises, gérer des stocks, expédier des commandes

#### 03/2000 :

Agent / Agente de promotion des ventes  
attaché commercial stagiaire, promocash, st maximin (60) ☐ prospector par téléphone et sur le terrain, fidéliser la clientèle

#### 1999 - 1999 :

Vendeur / Vendeuse en luminaires  
vendeur en luminaires stagiaire, conforama, beauvais (60) ☐ gérer les ventes par ordinateur

#### 1998 - 1998 :

Comptable clientèle  
comptable stagiaire, gitem, méru (60) ☐ étude de marché (pdm, taux de notoriété, taux de satisfaction clientèle, panier moyen/client, attraction commerciale...)

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

-Etablir une feuille de métré d'un bâtiment de technologie courante dans le respect des conventions de la

profession.

- Alimenter et exploiter une banque de données de prix d'un bâtiment de technologie courante.
- Etablir, à partir d'un métré existant, le devis quantitatif estimatif d'un bâtiment de technologie courante conforme au cadre fourni.
- Calculer des prix unitaires d'un bâtiment de technologie courante par la méthode des déboursés
- Calculer des prix d'un bâtiment de technologie courante à l'aide d'un logiciel d'étude de prix.
- Etablir différents plans de construction de bâtiments de technologies courantes.

Compétences complémentaires : Bureautique : Word, Excel, Ethnos, AUTOCAD, DAO

Langues parlées et écrites : Anglais, Espagnol

## Centres d'intérêts

---

Cinéma (action/policier), Billard