Assistante De Direction

94200 Ivry Sur Seine · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 1503221233

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

09/2014 - 02/2015 — Assistant / Assistante de la distribution artistique

bac films distribution paris assistante administration des ventes traitement des commandes facturation vidéo facturation vod saisie des factures organisation de séminaire règlement fournisseurs

12/2013 - 01/2014 — Assistant / Assistante forfaitiste

apr isolation etrechy assistante de direction cdi le samedi du 18 janvier 19 accueil physique et téléphonique etablissement des devis gestion du planning facturation enregistrement des règlements

11/2013 - 11/2013 — Négociateur foncier / Négociatrice foncière

cnh france morigny champigny assistante marketing editer des certificats de cessions compléter les certificats de cessions mise jour de documents

04/2013 - 04/2013

cabinet avocat cohen & tokar etampes secrétaire saisie de courrier saisie d'actes accueil physique et téléphonique

02/2013 - 02/2013 — Réceptionnaire en atelier mécanique automobile

garage saint pierre etampes assistante de direction réception client / prise rdv règlement fournisseurs réception des pièces détachées informatiquement création et facturation des ordres de réparation etablissement de devis clients enregistrement des règlements client saisie des opérations de banque rapprochement bancaires mai laboratoire d'analyse bio 7 etampes secrétaire médical saisie de texte (courrier, facture …) tableur grapheur classement accueil téléphonique et physique

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Compétences

Pack Office
Gandalf
Internet
Outlook

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.