Chef de secteur

94190 Villeneuve St Georges · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1504251801

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Expériences professionnelles

04/2013 - 04/2013 — Employé / Employée de gestion immobilière

chef de secteur immobilière 3f mission etablir, gérer et contrôler les plannings d'activités des collaborateurs en assurant le management des équipes. garantir les conditions de travail et la sécurité du personnel affecté patrimoine. veiller respect des contrats multi services par les entreprises et sous traitants et assurer les relations avec les institutionnels (municipalités, conseils généraux…). garantir la gestion des sinistres, établir les budgets d'entretien courant et de gros entretien du patrimoine. assurer la veille technique du patrimoine par le contrôle des dispositifs de sécurité et la mise en place d'actions curatives.

09/2010 - 09/2010 — Coordonnateur / Coordonnatrice en gardiennage

responsable de site, valophis habitat mission etablir et contrôler les plannings d'activités des gardiens en assurant le mangement de l'équipe. contrôler/établir tous les engagements liés la gestion et la remise en état des logements et des parties communes. gérer les budgets d'entretien courants relatifs aux sinistres non couverts, travaux de gros entretien, ainsi que la validation des factures.

2009 - 2010 — Gardien régisseur / Gardienne régisseuse

chargée de clientèle /responsable de site, cooperation et famille mission préparer les dossiers de candidature avant passage en cal et gérer la vie du bail de l'entrée la sortie du locataire. mettre en oeuvre les procédures sociales et contentieuses et assurer la gestion des réclamations. etablir et contrôler les plannings d'activités des gardiens en assurant le mangement de l'équipe. contrôler/établir tous les engagements liés la gestion de remise en état des logements et des parties communes. gérer les budgets d'entretien courants relatifs aux sinistres non couverts, travaux de gros entretien, ainsi que la validation des factures. participer l'élaboration et suivi des travaux de réhabilitation en coordination avec les services supports.

05/2008 - 2008 — Responsable de clientèle immobilier locatif

chargée de relation clientèle, france habitation mission gérer vie du bail de l'entrée la sortie du locataire par le traitement des demandes de nature locative et administrative du locataire. mettre en oeuvre les procédures sociales et contentieuses et assurer la gestion des réclamations.

05/2007 - 05/2008 — Agent / Agente de maintenance des bâtiments

chargée de clientèle et de maintenance, icf la sablière mission garantir la remise en état des logements et des parties communes en établissant les bons de commande et les demandes d'interventions. gérer la facturation des travaux et suivre le budget alloué. préparer les dossiers de candidature avant passage en cal, gérer la vie du bail de l'entrée la sortie du locataire, établir les décomptes de sortie et gérer le précontentieux

Langues

Français (maternelle)

Compétences

Connaissance du droit de l'immobilier, gestion des diagnostiques techniques et des pathologies du bâtiment.
Bonnes connaissances Droit des Affaires Internationales et du Droit International Public et Privé.
Management de personnel, valorisation de l'Esprit d'équipe et de la culture d'entreprise.
Sens de l'organisation, de la méthode et de l'écoute : esprit d'analyse, de synthèse et de coordination.
Maîtrise de l'outil informatique et du Pack Office : word, Excel, Powerpoint.
Maitrise des GMAO , Immoware, Portal Immo, CMV, AS400, Ikos, Exclusif, B.O, BI, ULIS, ULIS NG.

Permis

permis B

Loisirs

Cinéphile, passionnée de lecture, aime et pratique les sports d'équipe (Hand-Ball, Basket…).

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.