

**92140 Clamart**  
**3 à 5 ans d'expérience**  
**Réf : 1505180040**

## **Operatrice de saisie / secrétaire comptable**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### **Expériences professionnelles**

---

#### **2014 - 2014 :**

Secrétaire de production de spectacles

secrétaire assistante stagiaire théâtre jeanarp(clamart) mission rédaction de courriers et courriels. vérification des recettes du cinéma et du théâtre, lettrage comptable. relances téléphoniques clients. création de tableaux sur excel (tableaux comparatifs des recettes du théâtre, planning, congés...) . tenue jour et déclarations de salaires des intermittents du spectacle.

#### **2013 - 2013 :**

Conseiller commercial / Conseillère commerciale en salles de bains auprès des particuliers

secrétaire assistante chez aquabains (paris) missions accueil téléphonique et physique des clients. facturation. rédaction de courriers, et courriels. classement et tenue des factures, des commandes clients et fournisseurs. création de listings sur excel. référencement, rédaction et mise jour du site internet de l'entreprise.

#### **2011 - 2011 :**

Vendeur / Vendeuse en chaussures

co gérante du magasin de chaussures les jumeaux (montrouge) missions accueil des clients, gestion des stocks et des commandes, comptabilité, vente, agencement, marketing commercial (prospection, création d'un site internet pour la boutique...)

### **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### **Atouts et compétences**

---

Informatique :

Pratique de Word, Excel, PowerPoint, Internet.

Discrète, sérieuse, efficace

### **Permis**

---

Permis permis B