

01090 Montmerle-sur-saône
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1505301552

Responsable administratif et financier

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Expériences professionnelles

03/2014 - 01/2015 :

Chef / Cheffe de service police municipale

mairie de montmerle sur saône (01) directeur général des services habitants missions encadrement des services administratifs, techniques, de l'urbanisme et de la police municipale (30 agents) gestion de la commune en étroite collaboration avec les élus.

07/2011 - 02/2014 :

Responsable contrôle de gestion et budgets

liz france (pme btp) responsable du contrôle de gestion les eparres (38) thermique industrielle ca 26 me 120 personnes missions responsable du reporting en relation avec les opérationnels participation l'élaboration des budgets suivi de la facturation et du recouvrement des créances interlocuteur privilégié des exploitants pour tous sujets contractuels, financiers, contentieux, niveau national.

02/2010 - 06/2011 :

Gestionnaire compte entreprise en assurances

eiffage responsable administratif et financier appia grands travaux lyon confluence (69) ca 102 me, 180 personnes missions encadrement de l'équipe administrative et comptable (siège et comptables de chantiers) suivi financier des grosses opérations autoroutières en étroite relation avec les opérationnels production du reporting et des prévisions budgétaires

01/2007 - 01/2010 :

Chargé / Chargée d'affaires contrôle technique de construction

responsable du contrôle de gestion eiffage travaux publics direction régionale rhône alpes auvergne villeurbanne (69) ca 560 me 3 400 personnes 110 implantations missions responsable du contrôle de gestion en charge du crédit clients ; de l'analyse des résultats et du contrôle budgétaire des chantiers pour l'ensemble de la région encadrement des responsables crédit clients nombreux déplacements sur les sites opérationnels participation en et , pour la branche travaux publics, en tant qu'expert métier, la conception générale et détaillée du futur erp du groupe eiffage.

11/2000 - 12/2006 :

Directeur / Directrice d'un groupe de filiales

responsable administratif et financier de filiale appia revillon beaujeu (69) ca 46 me 420 personnes 5 centres de travaux missions adjoint du directeur pour la partie financière, juridique et administrative encadrement d'une équipe de 20 personnes établissement du reporting et des budgets tenue du carnet de commandes établissement des liasses fiscales et annexes responsable administratif et financier de filiales scr lyon vaise (69) missions encadrement d'une équipe de 10 personnes dans les domaines comptables, fiscaux, sociaux et administratifs pour 3 entités différentes élaboration du reporting mensuel travaux de consolidation et d'intégration fiscale travaux de fusions absorptions établissement des liasses fiscales et annexes redland route

responsable administratif et comptable d'agence villefranche sur saône (69) missions encadrement d'une équipe de 5 personnes (clients ; fournisseurs ; paie) établissement du reporting mensuel ca / marge brute, en relation avec les exploitants surveillance des travaux en cours et tenue des carnets de commandes responsable crédit clients chapelle sa limas (69) missions recouvrement des créances suivi des dossiers contentieux contrôle de la facturation tenue de la comptabilité auxiliaire clients et des dossiers de marchés de travaux leon grosse responsable comptable aix les bains (73) missions divers travaux de comptabilité générale siège suivi analytique des agences parisiennes

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Management d'équipes administratives, RH et comptables Maîtrise des techniques comptables, fiscales et financières Contrôle de gestion - Reporting et analyse des résultats

IGC Gimini - Sigma ; DEAL Elodie ; Open Convergence ; Excel ; Etafi ; Scorfi

Centres d'intérêts

Musique - Plongée sous-marine - ski