

--

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 1506041635

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

08/2014 :

Responsable de département en grande distribution
manager service clientèle, grande distribution propriano,

2005 - 2010 :

Assistant / Assistante dentaire
secrétaire, assistante dentaire, cabinet dentaire furiani,

03/2002 :

Groom
secrétaire polyvalente, animalerie biguglia

2000 - 2000 :

secrétaire, cabinet de kinésithérapie bastia

1996 - 1997 :

secrétaire polyvalente, associu musicale corsu furiani secrétaire, ambulance du centre bastia secrétaire polyvalente, entreprise de télécommunications al.co.tel bastia, secrétaire de direction, services plaisance et maladie, direction des affaires maritimes bastia conseillère en assurance, étude de patrimoine la mondiale bastia depuis présidente de l'association je teduque corse autismes présidente de l'association music halls de nombreux remplacements dans divers domaines.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

Accueil physique et téléphonique, écoute.
Conseiller, renseigner, informer et orienter les personnes.
Prise de rendez-vous. Tenue de plannings.
Effectuer des opérations d'encaissement.
Organiser des conférences ou réunions professionnelles
Développer le travail en réseau et partenarial.
Rédiger des écrits professionnels.

Saisie informatique et répartition
de courriers, devis, factures, bons
de commandes et livraisons.
Suivi de dossiers et gestion des stocks.
Classements et archivage.
Impulser et mettre en place des projets d'intérêt collectif.

Permis

Permis permis B

Centres d'intérêts

Pratiquer la marche et le vélo