

**94240 L'hay Les Roses**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1506072150**

## **Secrétaire dactylo / operatrice de saisie**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### **Expériences professionnelles**

---

**04/2014 :**

Chargé / Chargée d'emploi en entreprise de travail temporaire  
diverses missions en intérim avec adecco pme bourg la reine

**01/2013 :**

Secrétaire du bâtiment  
secrétaire btp intérim acces interim sa trusgnach 86 rue des chênes antony

**05/2011 - 01/2012 :**

Responsable saisie  
opératrice de saisie cdd société atip 10 rue mercoeur 75011 paris 01.44.93.89.29

**2009 - 2010 :**

Moniteur / Monitrice de saisie

opératrice de saisie intérim cotis choisy le roi et adecco tertiaire vitry sur seine / secrétaire de direction objectif sécurité privée, vincennes (94) / secrétaire dactylo audio maître borrel garbage, 75006 paris / standardiste, opératrice de saisie, hôtesse d'accueil intérim adecco, tessi / secrétaire dactylo audio cabinet penel, architecte expert, 75016 paris / opératrice de saisie, hôtesse standardiste intérim adecco, gabor / secrétaire dactylo audio cabinet d'avocats jourdan & associés, 75008 paris

**06/11 - 2017 :**

Secrétaire technique  
secrétaire administratif chez sarl clement

### **Langues**

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### **Atouts et compétences**

---

Accueil des personnes et identification des demandes  
Réception des appels téléphoniques, prise de messages  
Gestion du courrier arrivée et départ et des recommandés  
Enregistrement informatisé de données  
Frappe sous audio  
Frappe de contrats et documents  
Accueil des nouveaux embauchés, remise des formalités d'embauche

Organisation des déplacements de directeurs, réservation billets d'avion  
Classement et archivage