Commercial

75019 Paris · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 1507010320

Objectif

Recherche un CDI à plein temps DISPONIBLE IMMÉDIATEMENT

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

Formations

2013
2011

Expériences professionnelles

11/2014 - 11/2014 — Caissier / Caissière en restauration

burger king, cdi. restauration rapide ; champs élysées, paris 8éme équipier polyvalent renseigner le client sur la composition des produits et enregistrer sa commande effectuer la préparation de plats simples organiser la présentation des produits et effectuer l'approvisionnement en cours de service remettre la commande aux clients effectuer les opérations d'encaissement emballer les préparations, les produits, les étiqueter (dlc) et les ranger en chambre froide, en réserve effectuer l'entretien de la salle, du matériel et des équipements de la cuisine.

04/2014 - 05/2014 — Gardien / Gardienne de musée

musee grevin, cdd. site touristique ; musée de cire. paris 9ème opérateur polyvalent accueillir les clients en allant sa rencontre + contrôle des billets renseigner pro activement les visiteurs sur l'histoire du musée aider les visiteurs en cas de besoin veiller ce que les visiteurs ne dégradent pas les personnages. tenir une caisse avec la responsabilité du fond de caisse assurer les visites guidées du musée et encadrer les visites contées réassortir et ranger les lieux de stockage et assurer la vente appliquer les procédures de sécurité acquises en formation interne

12/2013 - 01/2014 — Enquêteur client / Enquêtrice cliente mystère

marquetis call, intérim. agence de conseil marketing btob. boulogne (92) prospecteur btob prospection téléphonique btob suivi de clientèle et satisfaction des besoins étude et recherche des besoins de la clientèle détection de projets

09/2013 - 10/2013

autolib' (bolloré), intérim. service public d'automobiles électriques. vaucresson (92) conseiller clientèle suivi de clientèle et assistance clients gestion et prises des abonnements gestion administrative

01/2013 - 03/2013

stl, stage. logistique et transport. thiais (94) assistant responsable import export et adv gestion et saisie des commandes, suivi des livraisons gestion administrative des liasses documentaires suivi et relances clients interface client/fournisseur contrôle réception de la conformité des marchandises gestion des emails (suivi, relance) et des facturations. zeziola, 2 mois en suède vente de produits anti incendies. assistant commercial, marketing et logistique création de fiches produits et présentation offre gestion administrative export participations des salons en suède tests des produits

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Compétences

Informatique sur Windows (XP/Vista/7) & Macintosh :
-Outils Internet
-Informatique Commerciale
-Pack Office (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Access) -Hermes

Commerce :
-Étude/Veille Commerciale Internationale et des Marchés Étrangers -Gestion des Opérations Import/Export (Incoterms)
-Prospection et Suivi de Clientèle
-Négociation/Vente et Techniques du Commerce International -Communication et Management Interculturel
-Gestion Commerciale et Vente à l'Export -Géographie Économique
-Management et Droit du Travail (+ International)
Marketing :
-Marketing International -Marketing Achat

Permis

permis B

Loisirs

-Activités sportives : Natation 10 ans, niveau compétitions nationales ; Ski et Snowboard en loisir depuis mes 3 ans ; Football pratiqué en loisir régulièrement.
-Voyages : Séjours linguistiques 2 fois aux États-Unis, organisme ESL ; Stage en Suède ; Loisirs en Russie, USA, Chine, Espagne, Angleterre, Allemagne, Tunisie, Maroc, Algérie.
-Autres : Poker ; Joaillerie (Montres) ; Automobiles.
- Activités culturelles : Cinéma, musique, actualités diverses, visites culturelles (musées, lieux touristiques, lieux cultes et historiques)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.