Commercial - Force De Vente

Né(e) en 1976 · 83520 Roquebrune-sur-argens · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1509091727

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

1994
95 baccalauréat électromécanique (provinciale technische scholen, boom, belgique).

Expériences professionnelles

2009 - 2009 — Secrétaire médical / Secrétaire médicale
agent de liaison, tse express médical (le muy, 83). livraison et transport de produits en température (sang, médicaments, scellés judiciaires…). optimisation des temps, et des trajets. respect des process liés l'activité (contrôle et maintien de la température). adaptabilité en fonction des interlocuteurs (laboratoires, forces de l'ordre, patients hospitalisés domicile).
2008 - 2009 — Vendeur / Vendeuse en téléphonie
conseiller de vente, club bouygues télécom (puget sur argens,83). analyse des besoins des clients. application des techniques de vente. réalisation des objectifs quantitatifs et qualitatifs.
2008 - 2009 — Conseiller vendeur / Conseillère vendeuse de véhicules de loisirs
conseiller commercial automobile, audi volkswagen auto festival (trans en provence,83). vente de véhicules d'occasion toutes marques avec services de financement et garanties.
2006 - 2007 — Chef / Cheffe de rayon téléphonie
responsable produits, gsm (draguignan,83) (vente de téléphonie mobile par internet). gestion des achats choix des produits, application des marges, commandes de quantités. elaboration de publicité en collaboration avec un graphiste pour promouvoir les produits. veille commerciale, et suivi des tendances.
1998 - 2006 — Responsable animateur / Responsable animatrice des forces de vente
responsable de magasin 5/5 communication espace sfr (draguignan,83) (téléphonie mobile et multimédia). animation d'un point de vente de 90m². management, formation et coaching d'une équipe de 3 6 personnes. application des règles de merchandising de la marque sfr, et mise en oeuvre des opérations commerciales. opérations sur les caisses comptages, gestion des écarts, remises en banque. contrôle des dossiers d'abonnements. vente aux particuliers et aux professionnels de téléphones, box, ordinateurs, alarmes et services associés (assurances, financements). gestion et rotations de stocks. réalisation des objectifs annuels, sur la globalité de l'exercice de . prospection auprès des entreprises locales.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Compétences

Maitrise Outils Informatique : Pack office, Internet.

Permis

Permis A et B

Loisirs

Passions : motos customs, décoration, bricolage

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.