# Comptable

Né(e) en 1983 · 95200 Sarcelles · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1509262250

## Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

## Formations

2005
2001
1998

## Expériences professionnelles

2015 - 03/2015 — Rédacteur / Rédactrice sinistres contentieux

gestionnaire contentieux chez jpg staples fosses

2015 - 06/2015 — Rédacteur / Rédactrice Banque de France

comptable clients chez france boissons paris

2015 - 2015 — Comptable clientèle

comptable clients chez holley duran btp vincennes

03/2014 - 06/2014

gestionnaire comptable gestion locative chez osica (groupe sni) oct. déc. comptable clients chargé de recouvrement chez univar sept avr cadre de gestion / recouvrement contentieux afpa juil. comptable clients chez aximum (btp) juil. déc. gestionnaire de crédit recouvrement chez saint gobain (btp) fév. gestionnaire de crédit recouvrement chez kdi nov. déc. gestionnaire de recouvrement chez euler hermès sfac sept. gestionnaire de crédit recouvrement chez inmac wstore nov. aide comptable chez unibéton (btp) janv. assistant de gestion chez proseca, roissy cdg

2014 - 2015 — Comptable clientèle

comptable clients chez sdv logistique roissy cdg

## Langues

Français (Langue maternelle)

## Compétences

Gestion du crédit grands cptes : étude des dossiers financiers pour ouverture de nouveaux comptes et mise en place d'échéanciers ; détermination des classes de risque et évaluation des limites de crédit.
Gestion du risque client : Analyse et arbitrage des commandes en portefeuille ; déclarations des créances clients pour les entreprises en procédure collective : plan de sauvegarde, cession, redressement et liquidation judiciaire etc.…plusieurs contacts avec différents auxiliaires de justice.
Gestion de la relation clients et analyse des comptes clients : traitement des règlements et des impayés ; (virements, billets à ordre, traites, remises des chèques en banque etc.) ; Saisie et enregistrement des écritures ; opérations diverses ; suivi de la balance âgée ; relances clients ; reporting ; provisions mensuelles de trésorerie ;
Mise à jour et suivi de comptes clients : contrôle des relevés de facturations et d'avoirs, relances, lettrage, traitement des encaissements et des décaissements, prise en charge des réclamations clients ; gestion des transporteurs et des expéditions : pré facturation ; suivi administratif et contractuel des prestataires externes
Gestionnaire comptable locatif : Traitement des enquêtes SLS, Prélèvements automatiques, enregistrement des congés et liquidation des comptes locataires, gestion des logements tout au long de la vie du contrat, encaissements des loyers, prise en charge et gestion des réclamations des locataires , remboursements trop perçus. Constitution dossiers APL pour la CAF.

Connaissances informatiques : SAP ; AS400 ; JDE ; SAGE 100 ;  IKOS PROD  ET CTX, Excel ; Word ; Internet ; Outlook. Apprécie le Sport…

## Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.