

Née le 18/03/1995
1030 Schaerbeek
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1509291854

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2015 :

2015 :

2015 :

Expériences professionnelles

2014 :

Secrétaire téléphonique

assistante administrative (stage) cabinet manzila bruxelles encodage, classement & archivage prise de rendez vous gestion des appels entrants & sortants affranchissement du courrier

2013 :

Employé / Employée de rayon sport

employée polyvalente (stage) musée des sciences naturelles bruxelles gestion du flux & de la caisse accueil des clients & vestiaire classement des invitations gestion de l'agenda (prise de rendez vous,...) entretien des locaux (nettoyage),... informations aux touristes

2012 :

Chef / Cheffe de rayon produits traiteur

commis de salle & cuisine restaurant safari kinshasa gestion du service en salle réapprovisionnement de la marchandise élaboration & préparation des différents plats

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Word Bonne maîtrise

Power Point Bonne maîtrise

Excel Notions approfondies