Assistant De Gestion Administratif

Né(e) en 1993 · 95870 Bezons · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1510111446

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2016
/
2015
/
2012
/
2011
/

Expériences professionnelles

2014 - 2015 — Rédacteur / Rédactrice règlement matériel auto

secrétaire consortium auto argenteuil (95100) gestion du standard constituer des dossiers administratifs etablissement des devis et factures

2013 - 2014 — Assistant / Assistante de gestion administrative

assistante de gestion sai management paris (75014) gestion des appels gestion du courrier opérations de saisies comptables constituer des dossiers administratifs

2012 - 2011 — Secrétaire de mairie

assistante administrative et secrétariat tresorerie municipale argenteuil encaissement des chèques gestion administrative et suivi des dossiers clients classement des dossiers archivage tri du courrier

2012 - 2013 — Assistant / Assistante logistique

assistante commerciale et secrétariat prodem demenagement argenteuil (95100) accueil physique et téléphonique courrier et classement prise de rendez vous etablissement des devis gestion des commandes et des stocks saisie des factures relation commerciale et marketing

2011 - 2010

assistante comptable isla delice argenteuil (95100) tenu du standard classement des dossiers encaissement des chèques saisie des factures et avoir etablissement de la tva etablissement de la déclaration d'échanges de biens rapprochement bancaire transmission des résultats

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Autonomie
Polyvalence
rigueur

Loisirs

Word, Excel, Powerpoint, Access, Ciel (Compta et Gestion Com.), Sage, Cegid

caissière en contrat d'étudiant, baby-sitter occasionnelle, cinéma, sortie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.