

Née le 21/11/1972
77270 Villeparisis
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1510311719

Secrétaire comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Expériences professionnelles

06/2014 - 08/2014 :

Assistant / Assistante de cabinet comptable
montfermeil 93 secrétaire aide comptable (cdi) af consulting

12/2001 - 06/2013 :

Secrétaire
aulnay sous bois 93 secrétaire (cdi) adsp

04/2001 - 11/2001 :

Secrétaire technique
aulnay sous bois 93 secrétaire (cdd) video securite electronique

06/1998 - 01/2001 :

la rochelle 17 employée boulangerie pâtisserie (cdi) vente, contact avec la clientèle commande polyvalence

01/1998 - 03/1998 :

la chataigneraie 85 employée grande surface (cdi) vente, contact avec la clientèle mise en place d'un rayon commande en réserve 08 21 luçon 85 employée grande surface (cdi) caisse, contact avec la clientèle mise en place d'un rayon commande en réserve 16 31 luçon 85 employée grande surface (remplacement saisonnier) caisse, contact avec la clientèle 13 21 fontenay le comte 85 employée grande surface (remplacement congé parental) caisse, contact avec la clientèle mise en place d'un rayon

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Effectuer l'accueil téléphonique et la réception des clients et les renseigner ou les orienter
- Saisir des données de comptabilité générale et enregistrer les écritures comptables
- Suivre les éléments de la trésorerie de la structure par rapprochement bancaire, vérifications des frais généraux et des factures,...
- Elaborer les documents commerciaux et réaliser les opérations liées au recouvrement avec le suivi des paiements, la relance des impayés

- Saisir et mettre en forme les documents, les transmettre et les classer
- Gestion du personnel : Préparation de payes - Etablissement de contrat - Suivi visite médicale
- Informatique : Word , Excel, Logiciel CCMX, CIEL

Permis

Permis permis B

Centres d'intérêts

Cinéma - musique