Secrétaire / Aide Comptable

Né(e) en 1988 · 69150 Décines Charpieu · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1511040831

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2013
2008
2007
2005

Expériences professionnelles

2014 - 2014 — Secrétaire du bâtiment
(avril) secrétaire, aide comptable, société avd (plomberie, chauffage et climatisation) irigny
2013 - 2014 — Agent / Agente de stérilisation
agent de stérilisation, stérience chassieu
2008 - 2012 — Responsable service sécurité
secrétaire administrative, société sia (sécurité, incendie, asservissement) chassieu
2006 - 2007 — Bibliothécaire
assistante administrative (alternance), bibliothèque universitaire claude bernard villeurbanne
2005 - 2005 — Aide charpentier / Aide charpentière
agent administratif, mairie de décines charpieu agent administratif, agence intérimaire alp'emploi décines charpieu divers janvier travail d'intérim, sapi, agent de production décines juin travail d'intérim, scmp plastiques, agent de production vaulx en velin (durée 2 semaines) travail d'intérim, scmp plastiques, agent de production

Langues

Français (maternelle)

Compétences

Classement de document (Archive)™™
Maîtrise logiciels : Word, Access, Excel, Tiamp, Lotus Notes
Frappe et vérification de document
Distribution de courrier
Gestion de fourniture
Accueil client
Création de dossier
Commande fournisseur
Planning et gestion de technicien
Rapport d'intervention
Devis client
Facturation
Saisie facture client et fournisseur logiciel comptable

Permis

permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.