Commercial

Né(e) en 1991 · 92330 Sceaux · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1511221925

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

lycée lakanal (sceaux 92330)
07/2012
07/2010

Expériences professionnelles

12/2013 - 06/2015 — Agent / Agente technique des régimes de retraite complémentaire et de prévoyance

opératrice d'enrichissement de fichiers retraite tsi action informatique prestataire de service. saisie réfléchie des taux pour la retraite pour malakoff médéric recherche sur plusieurs institutions, calculs des taux actifs radiés/agirc arrco sur excel bourse d'étude pour les cotisants malakoff médéric encadrement, étude de dossiers, archivage, tri courrier, envois de mails et appel téléphonique.

09/2012 - 08/2013 — Hôte / Hôtesse de caisse services clients

hôtesse fidélité cora arcueil gestion de dossiers de prêt et crédit la consommation, accueil, opération de secrétariat et encadrement des hôtesses de caisse.

07/2010 - 2011 — Chef / Cheffe de poste du Trésor public

caisse des dépôts et consignation paris service des retraites temporaire vacances archivage, tri de courrier, gestion de dossiers et opérations de secrétariat.

2010 - 2012 — Formateur / Formatrice bâtiment

(12 semaines de formation) habitat (ameublement) bastille stagiaire vente, accueil client, implantation, balisage, planning, briefing.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant), Espagnol (Courant)

Compétences

Informatique :
Microsoft Office : Word, Access, Excel, PowerPoint.
Progiciel : SAP, Cyclide, Net suivi.
Internet : diverses recherches (documentaires)

Loisirs

Apprécie la décoration d'intérieur et les voyages. (Mexique, Irlande et Maroc)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.