

Né en 1976
59270 Bailleul
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1512230451

Responsable de projet

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

Formations

6160 :

□ formation démarche hqe

6160 :

□ formation amélioration énergétique des bâtiments existants

6160 :

□ formation accessibilité handicapés

6160 :

□ bts technicien du bâtiment formation continue

6160 :

□ bts assistant pme/pmi contrat de qualification

Expériences professionnelles

2013 - 2014 :

Ingénieur / Ingénieure de planification en BTP

cabinet becquart armentières □ responsable de projet rattaché responsable d'agence, j'interviens sur des projets variés en tertiaire, logement, hospitalier. je réalise l'ensemble des phases des opérations depuis les phases d'études de faisabilité, la conception de projet avec rédaction des aps, apd, dce, act comprenant notamment rédaction et/ou vérification des métrés tce métrés. estimation budgétaire en phase esq, aps et apd. rédaction des pièces écrites (cctp, ccap, dpgf...) ainsi que de l'ensemble des pièces nécessaires la consultation des appels offres pièces administratives constituant le dce (ae, ccap, ae, rc et autres pièces complémentaires éventuelles (compte prorata, ...). réalisation de l'act avec analyse technico financière des offres et de leurs variantes avec rédaction de rapport d'analyse des offres. assistance maître d'ouvrage lors de la négociation avec les entreprises dans les marchés privés mission d'amo d'économie de projet.

2008 - 2013 :

Responsable de travaux

bet vanoosthuyse lille □ responsable de projet conduite de travaux étude de faisabilité, conception de projet avec rédaction des aps, apd, dce, act. maîtrise d'oeuvre, organisation, suivi technique et conduite de travaux, planning, coordination, synthèse. suivi administratif et financier des chantiers.

2005 - 2008 :

Secrétaire du bâtiment

conseil general du nord dunkerque □ technicien supérieur territorial représentant technique du maître d'ouvrage conduite et coordination d'opérations de travaux depuis la phase de programmation la phase de réception des

travaux. maîtrise d'oeuvre interne ou déléguée dans le cadre d'opérations de construction ou de réhabilitation avec management des différents acteurs. suivi et maîtrise des dossiers administratifs, financiers et techniques de chaque opération gestion et maintenance du patrimoine immobilier du département du nord comprenant la maintenance préventive et corrective des collèges et bâtiments de bureaux et bâtiments divers. mise en oeuvre de la politique immobilière d'investissement, programmation, affectation budgétaire et reporting.

2003 - 2005 :

Chargé / Chargée d'affaires de la construction

becaert construction bailleul □ chargé d'affaire création et gestion du service technique et commercial

2002 - 2003 :

Chef / Cheffe de bureau d'études en BTP

cabinet d'architecture lemay toulouse lille □ collaborateur d'architecte conception du projet (aps, apd...), rédaction des documents techniques (plans, dce, ccap, cctp...), consultation et attribution des marchés, maîtrise d'oeuvre. groupe scarpa btp santes □ technicien bureau d'étude étude des dossiers de consultation détermination des procédés techniques, des méthodes d'organisation et du coût financier (métré, devis, consultation des sous traitants), passation des dossiers étude service technique. colomba bailleul □ assistant de gestion assistant du gérant de la société (comptabilité, facturation client et fournisseur, gestion des achats,...)

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- Rédaction et/ou vérification des métrés TCE métrés.
- Estimation budgétaire en phase ESQ, APS et APD.
- Rédaction des pièces écrites (CCTP, CCAP, DPGF...) ainsi que de l'ensemble des pièces nécessaires à la consultation des appels offres : pièces administratives constituant le DCE (AE, CCAP, AE, RC et autres pièces complémentaires éventuelles (compte prorata, ...).
- Réalisation de l'ACT avec analyse technico-financière des offres et de leurs variantes avec rédaction de rapport d'analyse des offres.
- Assistance au maître d'ouvrage lors de la négociation avec les entreprises dans les marchés privés
- Mission d'AMO d'économie de projet.
- Étude de faisabilité, conception de projet avec rédaction des APS, APD, DCE, ACT.
- Maîtrise d'oeuvre, organisation, suivi technique et conduite de travaux, planning, coordination, synthèse.
- Suivi administratif et financier des chantiers.
- Représentant Technique du Maître d'Ouvrage
- Création et gestion du service technique et commercial
- Collaborateur d'architecte
- Technicien Bureau d'Étude
- Assistant de gestion
- Autocad, Office Project, Batitextes, Photoshop, Access, Excel, Word ...

Centres d'intérêts

Association De Katjebei , football, squash