

Née en 1975
78112 Saint Germain En Laye
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1512230624

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1990 :
enseignement des techniques du secrétariat et de bureautique pigier.

1989 :
certificat supérieur d'hôtesse trilingue (c.s.h.t.)

Expériences professionnelles

2001 - 2014 :
Secrétaire technique de la construction
secrétaire polyvalente et service comptabilité mikit france secrétariat de la fédération française des constructeurs de maisons individuelles (10 ans)

2000 - 2001 :
Agent / Agente en soins thermaux
secrétaire administrative thermal ceramics rueil malmaison

1995 - 2000 :
Chargé / Chargée d'emploi en entreprise de travail temporaire
diverses missions d'intérim et cdd dans des sociétés très variées la poste, calberson et alma immobilier ...

1993 - 1994 :
Secrétaire Facturier / Facturière
secrétariat administratif edf gdf, agence de saint germain en laye

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Maîtrise de l'informatique : Word, Excel, Power Point, Sage logiciel comptabilité
Secrétariat autonome d'une entreprise : invitations, mailings, réservations d'hôtels, courriers, frappe de comptes rendus
Présentation de lettres, rapports et tableaux
Gestion des appels, prise de messages

Frappe rapide

Centres d'intérêts

Natation