Assistant De Production

- - · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1601250935

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Toute la France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

2014
o master management international en tourisme et événementiel, l'eph
2012
o licence production, communications audiovisuelles, multimédia, paris ouest nanterre
2008
o baccalauréat général es (économique et social) lycée auguste renoir

Expériences professionnelles

2015 - 2015 — Attaché commercial / Attachée commerciale en transport-logistique
adjoint la coordination de projet / accès transports viables canada ð§ recherche de financement et négociation commerciale auprès des partenariats et prestataires ð§ création, communication et promotion des événements, montage vidéo ð§ encadrement, coordination des équipes et gestion de la logistique ð§ community manager gestion du site wordpress, animation et création des pages de réseaux sociaux
2014 - 2014 — Administrateur / Administratrice de tournées spectacle
assistant de production et booking / zo'estica production photo et évents mode paris ð§ organiser et gérer les productions feuille de route, planning, ð§ rechercher, coordonner, recruter et manager des équipes artistiques et techniques ð§ louer de lieux et commander de matériaux devis, paiements, bons de commande ð§ gestion du budget négocier, gérer et rédiger des devis et contrats ð§ créer, gérer et manager les défilés pendant la fashion week
2012 - 2013 — Secrétaire de production cinéma
chargé de production et postproduction / bel air media captation opéra et ballet paris ð§ organisation et gestion des voyages et logement des équipes ð§ recherche, recrutement, management des équipes, coordination, intermédiaire ð§ comptabilité, rédaction des bons de commande et devis, demande de due, attestation sécu sociale ð§ saisie des contrats, listes de production et notes de frais ð§ organisation du festival d'aix responsable plannings, organisation des hébergements et voyages ð§ gestion du budget négociation et gestion des achats et prestataires
2011 - 2011 — Producteur exécutif / Productrice exécutive cinéma
assistant de production, réalisateur et directeur de casting / effi'award paris ð§ élaboration du concept, dossier de production et décor de l'émission ð§ recherche de comédiens, présentatrice et de partenaires financiers ð§ gestion du plateau, placement des intervenants et faire le lien entre les équipes
2010 - 2010 — Secrétaire de production cinéma
assistant de production / baghera films cours métrages et publicité paris ð§ distribution des courts métrages dans les festivals et télévisions ð§ préparation et organisation de casting, suivi et gestion des candidats ð· recherche, préparation et repérage pour la préparation des tournages ðØ / conseiller de vente ¦—G&ö—2 ò imowa / the kooples ðØ conseiller et commercial 6ÖW&W ò æ–Ö FWW" 6öÖÖW&6– Â À michel & augustin ðØ / vendeur ¦ a pont neuf / conseiller clientèle, hôte d'accueil 6 '&V`our market

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant), Arabe (courant)

Compétences

Coordination de projet
Assistant de production et booking
Chargé de production et postproduction
Management International en Tourisme et Événementiel
Production, Communications Audiovisuelles, Multimédia
Conseiller de vente
Vente
Informatique : PC, MAC, pack office, adobe première, indesign, Photoshop, WordPress, iMovie

Loisirs

Capoeira, fitness, cinéma, concert, spectacles, théâtre, figuration, football, musique

o Voyage : USA, Bahamas, Espagne, Croatie, Grèce, Suisse, Martinique, Londres, Allemagne, Canada, Chypre

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.