

Née le 03/08/1992
95490 Vaureal
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 1602231014

Ingénieur qualité et développement durable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2015 :

master 2 de management intégré qualité et développement durable

2014 :

master 1 de responsable du système de management qualité sécurité environnement

2013 :

licence professionnelle en management de la qualité totale

2012 :

bts en assistant gestion pme/pmi

Expériences professionnelles

12/2014 - 11/2015 :

Agent / Agente d'accompagnement aéroportuaire de passagers à mobilité réduite

assistante environnement chez european flight services tremblay en france (93) activité services d'assistance aéroportuaire □ projet participation la mise en place de la norme iso 14001 analyses environnementales, communication autour de la démarche, sensibilisation du personnel, suivi des consommations énergétiques, recherche de prestataires pour la gestion des déchets

11/2013 - 09/2014 :

Ingénieur / Ingénieure assurance qualité en industrie

correspondante qualité chez france handling tremblay en france (93) activité affrètement et organisation des transports. □ projet traitement des réclamations clients. analyse de la documentation existante, création de documents (procédures, enregistrements, ...), recherche de solutions d'amélioration, observations terrain, analyses documentaires, organisation de réunions

09/2013 :

Assistant / Assistante avion

assistante qualité chez european flight services tremblay en france (93) activité services d'assistance aéroportuaire □ projet participation l'amélioration du système de management de la qualité mise jour de la documentation, création de procédures, familiarisation la norme isago par iata, réalisation d'audits internes, mise place du questionnaire de satisfaction , animation de groupes de travail.

03/2012 :

Adjoint / Adjointe service clients

assistante de gestion chez loxam rental herblay (95) relance clients, missions administratives, facturation

12/2011 :

équipière polyvalente chez mc donald's puis aux pontoise (95) mai assistante de gestion chez taxirama clichy la garenne(92) missions administratives, prise en charge des clients.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

- ☐ Analyses environnementales,
- ☐ Communication autour de la démarche,
- ☐ Sensibilisation du personnel,
- ☐ Suivi des consommations énergétiques,
- ☐ Analyse de la documentation existante,
- ☐ Création de documents (procédures, enregistrements, ...),
- ☐ Recherche de solutions d'amélioration
- ☐ Création de procédures,
- ☐ Familiarisation à la norme ISAGO par IATA,
- ☐ Réalisation d'audits internes,
- ☐ Relance clients,
- ☐ Missions administratives,
- ☐ Facturation

 ☐ Informatique :

- ☐ Pack Microsoft Office
- ☐ Photofiltre Studio
- ☐ Photoshop
- ☐ GANTT Project
- ☐ WYSIWYG
- ☐ Prezi
- ☐ Langage HTML

 ☐ Connaissances :

- ☐ Norme ISO 9001
- ☐ Norme ISO 14001
- ☐ Norme ISO 26000
- ☐ OHSAS 18000

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages(Vietnam, Etats Unis, Israel, Europe de l'Est, Italie, Espagne, Portugal, Belgique, Allemagne, ...), Boxe, Babysitting.