

Née en 1978
94190 Villeneuve Saint Georges
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1604050930

Assistante chargée d'opération

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur la France et étranger, dans l'Immobilier.

Formations

2014 :
ich paris diplôme de responsable de programme et evaluateur immobilier en cours de préparation

2005 :
préparation du capes d'histoire géographie niveau bac +5

2003 :
maitrise d'histoire géographie université paris xii

Expériences professionnelles

2011 - 2013 :
Chargé / Chargée de mission immobilière
chargée de mission immobilière amallia services / equature (action logement)

2008 - 2011 :
Assistant / Assistante de gestion locative en immobilier
conseillère mobilité et locatif social resideo cil / logeo services (action logement)

2008 - 2008 :
Courtier / Courtière en prêts immobiliers
courtier indépendant swixim, réseau de courtiers et d'agences immobilières

2007 - 2007 :
Chargé / Chargée d'accueil et de services clientèle bancaire
chargée de relation client hsbc banque centre de relation clients

2005 - 2006 :
Assistant / Assistante chef de marché
conseillère commerciale kaufman & broad

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Promotion immobilière - Négociation - Conseil en Immobilier

 Prospection, négociation, vente et location de biens immobiliers anciens et neufs (VEFA)

 Promotion des prestations et programmes K&B par l'organisation de visites des maisons témoins et du Showroom

 Conseil en financement, défiscalisation et investissement

 Conseil et préparation des demandes de TMA (aménagement intérieurs en collaboration avec les architectes)

 Organisation et participation au Salon de l'immobilier et à l'ouverture des Programmes

 Collecte, synthèse et exploitation de données commerciales, étude de la concurrence

Conseils et gestion de projets immobiliers - Mobilité professionnelle régionale et internationale

 Conseil en projets immobiliers auprès des entreprises et de leurs salariés

 Prospection clientèle et promotion des services du 1% auprès des entreprises

 Prise en charge des demandes de logement suite aux mobilités professionnelles: analyse du projet de mutation, étude de marché, recherches, visites et mise en service du logement. Gestion des demandes de logements d'urgence

Informatique : Pack office

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Histoire, Médecines douces, Voyages, Bénévole active en milieu associatif et Humanitaire, Natation