Assistante Administrative Et Commerciale

93310 Le Pre-saint-gervais · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1604151104

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2014
/ | licence lea anglais / espagnol
2010
/ | bts assistant de gestion pme pmi
2008
/ | baccalauréat secrétariat

Expériences professionnelles

09/2013 - 12/2013 — Chargé / Chargée de location de matériel de transport ou de loisirs

assistante commerciale chez weekome (paris) activité location meublée touristique

2009 - 2009 — Conseiller commercial / Conseillère commerciale en vérandas auprès des particuliers

/ assistante commerciale chez anr (paris) activité rénovation intérieure / assistante commerciale chez veo concept (noisy le sec) activité événementiel

2007 - 2007 — Assistant / Assistante de gestion locative en immobilier

/ assistante administrative chez ifhs (paris) activité formation d'hygiène et de sécurité / assistante administrative chez ariane immobilier (le pré saint gervais) activité location d'appartements

Langues

Français (maternelle)

Compétences

O” 67VV–Â €ysique et téléphonique de la clientèle
o•@raitement des demandes
o•.–F 7F–öâ FR FPvis et gestion de la facturation
o•&VæFW¢×`ous, suivi et relance clients
o”vW7F–öâ FW2 .—6W vations et plannings
o•@raitement et suivi des commandes
o”÷&v æ—6 F–öâ FR N— Æ 6VÖVçG2 WB FR f—6—FW2 Bv tements
o”vW7F–öâ FR & 6W2 FR Föæî–W0, de dossiers administratifs et commerciaux
o” 76—7FW" Â~— V— R 6öÖÖW&6– ÆP
o”F—`erses tâches administratives (saisie, transmission, classement, archivage …)
o•@enue de l'agence
o•.–F 7F–öâ FR 6öàvocations
o”vW7F–öâ FW2 7Fö0ks
o”vW7F–öâ FR Æ Æöv—7F— VP

•• ack office
•”6–VÂ 6ö× F Â 6–VÂ vW7F–öâÂ 6–VÂ ye

Permis

B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.