

Né le 25/07/1972  
**57290 Seremange**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1604181012**

## Conducteur de travaux en peinture bâtiment et industriel

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Bâtiment.

### Formations

---

**2016 :**

option abde, fin de validité 03.09.

**1990 :**

cap histoire de l'art, lycée professionnel, algrange

**1988 :**

bepc, collège hurlevent, hayange

**18/0613 :**

titulaire de l'acqpa (n°718//)

### Expériences professionnelles

---

**2007 - 2014 :**

Chargé / Chargée d'affaires de la construction

chargé d'affaire/conducteur de travaux, coque services, nouvelle calédonie gestion d'une équipe de 50 personnes (planning, mise en place chantier) réponse aux appels d'offres facturation

**2006 - 2007 :**

Chef / Cheffe d'équipe peinture industrielle

responsable d'agence, prezioso, cdi, france région lyonnaise gestion d'un atelier sablage/peinture (30 personnes)

**2003 - 2005 :**

Chargé / Chargée d'études galéniques en industrie

conducteur de travaux, lassarat, cdi, france responsable du secteur anti corrosion et revêtements spéciaux région lyonnaise responsable de ligne de production, profilest, cdi, france coordination et régulation de l'activité de production respect des enjeux de productivité assemblage et peinture

**1992 - 2002 :**

Ingénieur / Ingénieure Chantier nucléaire

conducteur de travaux, c.e.r.i anti rouille, cdi, france responsable site nucléaire cattenom, fessenheim, cruas encadrement et management d'une équipe de 20 personnes établissement des devis et réponse aux appels d'offres animation de réunion hygiène et sécurité aide la rédaction des systèmes de peinture gestion des stocks service militaire

## Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

Préparation des chantiers:

- Assister le directeur de travaux dans les phases de réponse aux appels d'offres (construction, réhabilitation, aménagement).
- Réceptionner et étudier les éléments du dossier technique (plans d'architecte, rapports d'études, budget prévisionnel)
- Réévaluer l'étude technique, le budget prévisionnel et élaborer le budget détaillé du chantier (volume de matériaux, ressources nécessaires humaines et matérielles...)
- Effectuer les demandes d'autorisation et obtenir les documents nécessaires à la mise en place des chantiers (réseaux EDF, GDF, téléphoniques, voirie)
- Contacter, évaluer les prestations et sélectionner les fournisseurs appartenant à chaque corps de métier (matériaux, travaux, approvisionnements, prestataires) en lien avec le département des achats s'il existe.

Planification des travaux :

- Fixer les objectifs des chefs de chantier : constitution d'équipes, points d'étape, indicateurs de performance. Définir les plans de charge et planifier les actions à effectuer : coordination des interventions, supervision des actions de maintenance et des approvisionnements...
- Organiser les postes de travail, définir les process mis en oeuvre sur les chantiers et les optimiser afin de répondre aux normes de sécurité, de qualité et de budget prévues au cahier des charges
- Effectuer un suivi de l'activité des chantiers et de l'avancement des différents lots (gros oeuvre, corps d'état technique...) par des points réguliers avec les chefs de chantier (ou les conducteurs de travaux sous sa responsabilité)
- Contrôler la réalisation et la qualité des plans de récolement (DOE : documents des ouvrages exécutés ; DIUO : documents d'interventions ultérieures sur ouvrage...) et participer à leur actualisation
- Veiller à la bonne application des procédures de sécurité et d'hygiène en lien avec le coordonnateur SPS (sécurité protection de la santé)
- Effectuer les rapports de chantier auprès du directeur de travaux et/ou du client.

Gestion des projets:

- Encadrer les équipes sous sa responsabilité (conducteurs de travaux, chefs de chantier, agents de maîtrise, ouvriers...) et prendre en charge la gestion opérationnelle du personnel (recrutement, congés, mesures disciplinaires)
- Assurer la gestion administrative et financière des chantiers (comptabilité, suivi de facturation clients et fournisseurs, respect et redressement du budget en cas de dépassement, optimisation de la marge d'exécution des chantiers)
- Mener les négociations d'achat (accords cadres annuels et ponctuels...) avec les prestataires : loueurs, sous-traitants, fournisseurs de matériaux. Assurer l'interface avec les différentes parties prenantes du projet d'ouvrage (client, Administration publique, bureau d'études, cabinets d'architectes, organismes de contrôle...)
- Participer à la réception de l'ouvrage en présence du client et du directeur de travaux.

Commercial :

- Prospection et négociation commerciale
- Coordonner la réponse aux appels d'offres
- Participation aux audits qualités

## Permis

---

Permis Titulaire du permis B et véhicule personnel

## Centres d'intérêts

---

Pêche sportive, chasse