

Née en 1969

**77390 Chaumes-en-brie**

**Plus de 10 ans d'expérience**

**Réf : 1604181022**

## Assistante secrétaire

### Objectifs

---

Création bijoux et objets, sport, loisirs (cinéma, théâtre, livres, expositions etc...)

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Expériences professionnelles

---

#### / à ce jour :

Principal clerc adjoint de notaire

axis société d'intérim me latour, notaire noisy le sec t2 (génapi) addit société d'intérim me watin augouard, notaire paris actes courants t2 (fédacial) axis société d'intérim me reynis, notaire paris actes courants (fédacial) t2 me firholtz, notaire pantin actes courants (inot) t2 avril etude me dallee, notaire paris actes courants (inot) t2 notarim société d'intérim me chardon, notaire paris actes courants (genapi t2 me oury, notaire paris actes courants (génapi) t2 addit société d'intérim me morin, notaire boulogne billancourt actes courants (inot) t2 juillet etude de me ekert, notaire kremlin bicetre t1 (système genapi) actes courants etude de me richard, notaire paris (14ème) t1 (système genapi et inot) actes courants, successions, sociétés et divers actes etude de me cornet, notaire paris (18ème) t1 (système genapi) actes courants etude de me arsouze, notaire paris (1er) t1 (système infiilib et sonate) actes courants et divers actes mars etude de me assant lechevalier, notaire paris clerc 3ème catégorie (système genapi) successions etude de me thibierge, notaire paris (8ème) secrétaire qualifiée (système genapi) vente en l'état futur d'achèvement juin ses société d'intérim etude de me godefroy, notaire fontainebleau secrétaire qualifiée et patronale actes courants mars ses société d'intérim etude de maître lievre, notaire paris (1er) actes courants ses société d'intérim etude de me rogez, notaire charenton le pont secrétaire qualifiée service banque septembre etude de me oury, notaire nangis négociatrice immobilière le blue marin's gestion restaurant et service en salle etude de me nenert, notaire paris (8ème) secrétaire qualifiée, patronale et informaticienne actes courants, négociation immobilière, responsable du service informatique (formation, réparation de matériels, élaboration bible) en cas d'absence remplacement standardiste, petit clerc et secrétaires) septembre etude de me de keralic, notaire paris (8ème) dactylographe actes courants

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)