Diagnostiqueur Immobilier

Né(e) en 1969 · 77169 Saint-simeon · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1604191640

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

12/2015
gaz electricite obtenu en
08/2015
dpe sans mention obtenu en
07/2015
termite obtenu en
12/2014
plomb amiante loi carrez obtenu en
09/2014
formation

Expériences professionnelles

Responsable de point de vente de détail

/ directrice de magasin vente distribution leonidas la presles 28 avenue secretan paris 75019 gestion d'un centre de profit management d'une équipe de 12 vendeurs gestion de stocks achats et négociation avec les fournisseurs / coiffeuse / apprentissage coiffure dames le camaïeu 12 bvd de picpus paris 75012 diplôme cap obtenu cifapa de pantin 93 100 en

Agent commercial / Agente commerciale en assurances

/ agent independante dans les assurances cabinet defigueireido daumont 95160 prospection développement clientèle vente contrat ij une clientèle de professionnelle / gerante distribution leonidas mohand l'epice de cacao bry sur marne 94360

Agent / Agente d'accompagnement en thermalisme

/ thermicienne technico commerciale ms contact zi coulommiers 77120 prospection développement clientèle animation de salons foires et expositions

Directeur / Directrice de centre de profit

/ manager commercial / directrice commerciale / responsable d'un centre de profit btp mec zi coulommiers 77120 management d'une équipe de 18 personnes dont 4 poseurs gestion d'un centre de profit prospection développement clientèle btob, btoc formation des commerciaux aux méthodes de vente animation des réunions, gestion des stocks organisation des salons professionnels, manifestations et animations commerciale création d'outils commerciaux

Conseiller / Conseillère de location en immobilier

/ conseillere developpement location et syndic de copropriete century21 assister l'equipe de conseillers lors des briefings monter et suivre les dossiers clients location réalisation des etats des lieux d'entrée et de sortie avec établissement etablissement et signature et mandats de gestion gestion de travaux, manipulation de l'outil informatique gérer les fichiers clients, assurer l'organisation commerciale interne réalisation et mise en place des affichettes vitrine, transcrire un pv ag tenir les tableaux de bords et les registres jour des ag , tenir une assemblé générale accueil de la clientèle en agence et respect de la qualité de service maitrise des outils world et excel mes points fort facilité d'adaptation, empathie, sens des relations humaines, esprit d'equipe, ténacité, pugnacité, disponibilité, rigueur, connaissance des métiers du bâtiment et outils de développement informatique.

Langues

Français (maternelle)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.