

Née en 1971  
**92230 Gennevilliers**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1604211711**

## Comptable confirmée

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Bâtiment.

### Formations

**1995 :**

1ère année d'ingénierie en management université paris x, nanterre (92)

**1994 :**

b.t.s. comptabilité gestion lycée r. schumann, colombes (92)

**1992 :**

baccalauréat comptabilité gestion lycée auguste renoir, asnières (92)

**1992 :**

c.a.p. comptabilité lycée prony, asnières (92), 1er / 2ème / 3ème degré comptabilité

### Expériences professionnelles

**/ à ce jour :**

Aide-comptable facturier / Aide-comptable facturière

formation niveau dcg gestion financière bilan liasse fiscale tva droit des sociétés institut cedefi lidec centre de formation interentreprises l'institut des études comptables, montigny le bretonneux (78) responsable comptable mouvement vie libre, clichy (92) responsable comptable hôpital chirurgical goûin, clichy (92) comptable unique groupe mobis, villeneuve la garenne (92) comptable unique société espace chauffage, paris emplois saisonniers assistante financière la poste & france telecom asnières (92) comptable groupe pernod ricard, paris comptable stagiaire dans le cadre de mes études • tribunal d'instance paris société sopelem sofretec, houilles (78) • crédit agricole, asnières (92)

### Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Atouts et compétences

Comptabilité Générale - Bilan  
Gestion intégrale de la comptabilité  
Suivi du patrimoine immobilier  
Interface avec les fournisseurs, banques, experts comptables, CAC, avocats, assurances, ministères, organismes sociaux, administration fiscale...  
Gestion des contrats prestataires  
Gestion de la trésorerie  
Reporting mensuel, trimestriel & annuel  
Travaux de consolidation, bilan consolidé (+ 350 structures)  
Rapport financier des comptes annuels

Élaboration des budgets prévisionnels annuels et pluriannuels  
Dossiers demandes de subventions  
Elaboration supports comptables  
Déclaration TVA  
Déclaration Honoraires (DAS2)  
Ressources Humaines  
Suivi administratif du personnel, médecine du travail, congés payés, maladies, formation...

Déclarations sociales & fiscales  
N4DS  
Management  
Gestion et encadrement du personnel  
Informatique  
PACK OFFICE  
SAGE Comptabilité, Paie & Gest Com  
EBP Comptabilité, Paie & Gest Com  
CIEL Comptabilité & Paie  
CEGI Paie  
METEOR Comptabilité  
MD3 bâtiment  
PARADOX logiciel de base de données