Responsable Administratif

Né(e) en 1974 · 75020 Paris · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1604261665

Objectif

Intégrer une entreprise et participer a ses enjeux

Ma recherche

Contrat recherché : CDI
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

Expériences professionnelles

2011 - 2016 — Conseiller commercial / Conseillère commerciale en vérandas auprès des particuliers

first market security/ showroom tordjman métal c.a 571k€ responsable administratif, commercial et webmarketing co gérant / • réaliser la gestion, le suivi budgétaire et administratif de la structure. • gestion de la productivité, de la rentabilité et coordination de l'activité / rh. entretenir des relations avec fournisseurs / administrations / partenaires sociaux. • pilotage administratif de l'ouverture de deux showrooms d'exposition. • vente des produits anti effraction, service après vente, développer, organiser et mettre en oeuvre la politique commerciale et stratégie marketing de l'entreprise pour augmenter le ca (b b et b c). • mise en place d'outils d'optimisation de gestion et de contrôle qualité. • contrôle des résultats et satisfaction clients, acquisition de certification. • concevoir et mener des actions de marketing, communication et publicité. • conception de la charte éditoriale, graphique et rédactionnelle du site web. • optimiser le trafic, le référencement naturel, montage des campagnes google adwords et pages sur réseaux sociaux / application mobile / veille concurrentielle

2001 - 2011 — Chef d'équipe canalisateur / Cheffe d'équipe canalisatrice

groupe m6 chargé de communication avec le public superviseur service téléspectateurs • supervision du centre d'appels / mise en place et gestion de la production (crm). • transfert de la cellule de production sans interruption de service. • restructuration des besoins du service / création du s.i (bdd+ reporting). • recrutement / formation / management des conseillers / planification r.h. • gestion contrôle des résultats quantitatifs et qualitatifs. • liaison médiatique et coordination groupe m6 et chaînes tnt. • projet création / préparation / diffusion des sources d'informations. • création des discours / gestion des situations conflictuelles.

1999 - 2001 — Responsable fidélisation clientèle

ventadis groupe m6 conseiller clientèle • gestion d'un portefeuille clients en réception d'appels • ventes des produits et ventes additionnelles. • s.a.v gestion des appels et suivi qualité. • assurer le traitement des demandes clients accueil et authentification du client en respectant la charte de la relation client, remplir les champs utiles du dossier client dans le système d'informations (qualification de la demande). • ecoute et analyse de la demande du client, répondre en effectuant les consultations nécessaires dans les bases de données et le si. • emission d'appels renouvellement carte club pour fidélisation clients / enquête

1997 - 1999 — Chargé / Chargée de clientèle de courtage

groupe hays ceritex chargé de clientèle • selftrade spécialiste dans le courtage boursier sur internet mise en place de la cellule de réception d'ordres de bourse. création du système de traitements des appels et discours clients. • s.f.r réception d'appels pour la mise en service des packs. opérations de parrainage et formation des doublons. • a.x.a assurances help desk.

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Compétences

Chargé de clientele, management, commercial, administratif et webmarketing

Permis

Permis A, B

Loisirs

Voyages : Europe, Asie, Amérique
Fitness, Arachnologie,

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.