Responsable Administratif & Comptable

95170 Deuil La Barre · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 1605120845

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Expériences professionnelles

03/2011 - 03/2011 — Secrétaire général / Secrétaire générale (50 salariés ou plus)

responsable administratif & comptable 4/5eme société digital access, (bureautique 3m€ 20pers). 92 asnières comptabilité générale, & auxiliaire de 4 sociétés. (sarl sci) déclarations fiscales et sociales gestion du personnel implémentation d'un erp (artis et sage) recrutement interne encadrement d'une équipe de 4 personnes

2011 - 03/2011 — Secrétaire comptable

chef comptable adjoint société satas sa, groupe néopost (machine affranchir 110m€ 300pers). 92 clichy participation l'établissement du reporting assurer la fiabilité des comptes supervision et encadrement de l'équipe comptable responsable comptable 4/5eme société lxe, filiale du groupe américain ems (informatique 18 pers 7m € ca) 92 gennevilliers.

1999 - 2010 — Comptable clientèle

comptabilité générale etablissement et contrôle de la trésorerie journalière rapprochement bancaire gestion des notes de frais déclarations sociales & fiscales (urssaf, garp… tva, organic,tp..) suivi, pointage et contrôle mensuel des immobilisations ecritures d'inventaires pointage et contrôle du stock comptabilité auxiliaire saisie et imputation des factures trésorerie client, gestion du portefeuille supervision comptabilité auxiliaire (factures de ventes, règlements fournisseurs) analyse financière d'un client.(coface) suivi des dossiers litigieux clients et fournisseurs pointage des comptes clients et fournisseurs reporting & gestion administrative et financière reporting mensuel, trimestriel j+4 la maison mère, suivi des opérations intragroupe et leur facturation budget, suivi mensuel et trimestriel. analyse des écarts gestion de la paie (externalisée) préparation des éléments variables. calcul des commissions. contrôle et mise jour des procédures comptables (revenu recognition) gestion du personnel (contrat de travail, congés payés, rtt, mutuelle.) relation & négociation avec les fournisseurs (assurance, tél, entretien des locaux…) interlocuteurs cac, banque, audit interne et externe, audit sox. participation l'implémentation d'un erp (oracle

06/1995 - 04/1999 — Magasinier / Magasinière de dépôt d'entreprise du BTP

comptable unique société locatac sas, filiale groupe berto (avignon) location de véhicules industriels avec chauffeur 40 pers 5m€ ca 93 st denis comptabilité générale, & auxiliaire déclarations fiscales et sociales gestion du personnel assistante contrôle de gestion

04/1993 - 05/1995

comptable société mécaniplast sarl, fabricant d'antennes et de faisceaux 12 pers 5m€ 92 clichy responsable de la comptabilité client mise en place des tableaux de gestion (sig, budget..) etablissement de la liasse fiscale sur magic oct comptable unique cabinet d'avocat betan .75017 paris comptabilité générale, & auxiliaire déclarations fiscales et sociales sept comptable société etam, entreprise de confection. 93 st ouen gestion des crédits documentaires aide comptable société rank xerox,. 93 st ouen intérimaire service recouvrement

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant)

Compétences

ðØ”6ö× F &–Æ—N’ ~–î— ale, Reporting anglo-saxon (US GAAP)
ðØ”N–6Æ ations fiscales et sociales,
ðØ”vW7F–öâ FW2 &W76÷W&6W2 ‡VÖ –æW0
ðØ”6ö× F le multi-sociétés

ðØ” 76—7F çFR GR F—&V7FWW" f–æ æ6–W"
ðØ”Ö æ vVÖVçB BwVæR — V— R FR R W'6öææW0

Bureautique’ Word -Power Point- EXCEL (très bon niveau)

Logiciel Comptable
Business Intelligence
ERP’ W† 7B Ò 4 GE
Monarch/ Readsoft/ Carla Maestro
ORACLE- SAP- ARTIS

Permis

B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.