

Né en 1991
97214 Lorrain
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1605181520

Assistant administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

Formations

2015 :

bts comptabilité et gestion des organisations

2011 :

baccalauréat professionnel comptabilité (mention assez bien)

Expériences professionnelles

2014 - 2014 :

Secrétaire comptable

stage (2 mois) assistant comptable air liquide (s.o.m.a.l.) lamentin

2012 - 2012 :

Agent local / Agente locale de médiation sociale

emploi (1 ans) assistant administratif comite des oeuvres sociales des municipaux du lorrain lorrain

2011 - 2011 :

Assistant / Assistante comptable

stage (1 mois) assistant comptable a.pro.qua.vie. lorrain

2010 - 2010 :

Responsable de résidence pour personnes âgées

stage (1 mois) assistant administratif la goutte d'eau lorrinoise lorrain stage (1 mois) gestionnaire des approvisionnements la maison de retraite e.h.p.a.d. robert

2009 - 2009 :

Agent / Agente logistique en magasinage

stage (1mois) gestionnaire des approvisionnements casino lorrain

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

□ Comptabilité générale et analytique□
□ Gestion comptable et administrative
□ Écriture comptable
□ Procédures de recouvrement de créances
□ Méthodes de classement et d'archivage
□ Utilisation de logiciels de gestion comptable (pack SAGE, pack EBP, pack CIEL)
□ Utilisation d'outils bureautiques (traitement de texte, tableur,...)
□ Utilisation d'Internet
□ Droit du travail
□ Fiscalité
□ Règles de gestion de stocks
□ Techniques commerciales
□ Chiffrage/calcul de coût
□ Techniques d'inventaire

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Football, cinéma, musique