

Née en 1978  
**13930 Aureille**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1605211917**

## Secrétaire adjointe administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en PACA, dans l'Administration et juridique.

### Formations

---

**1999 :**

/ bac +1 diplôme de la chambre des commerces des yvelines et du val d'oise

**1998 :**

bac professionnel secrétariat et bureautique, communication

**1996 :**

bep communication administrative et secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**2009 - 12/2015 :**

Agent / Agente des Cabinets en Imagerie Médicale - ACIM -

responsable administratif adjoint secrétaire médicale, irm jardin des plantes (paris 5ème) dr younes dr naouri dr mani dr chemla dr hamze service irm imagerie médicale et échographie

**2001 - 2009 :**

Agent / Agente des Cabinets en Imagerie Médicale - ACIM -

secrétaire médicale, cmc paris v (paris 5ème) dr younes dr naouri dr mani dr chemla dr hamze service irm imagerie médicale

**1998 - 2001 :**

Secrétaire médical / Secrétaire médicale

secrétaire médicale, santedia (paris 8ème) cabinet médical en cardiologie expertise médicale pour les assurances

**1996 - 08/1998 :**

Manutentionnaire

secrétaire, manuservice entreprise de manutention (goussainville zi)

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

### Atouts et compétences

---

&#61656;☐Gestion des plannings médecins

- &#61656;□ Gestion des relances impayées
- &#61656;□ Gestion administrative du personnel (planning, congés, absence)
- &#61656;□ Préparation et participation aux examens médicaux
- &#61656;□ Statistiques diverses (CA, comparatif)
- &#61656;□ Frappe compte rendu (expertise médicale, IRM, échographie, courriers divers)
- &#61656;□ Accueil physique et téléphonique des patients
- &#61656;□ Gestion des courriers, du matériel et des fournisseurs

## Permis

---

Permis B