

Né le 28/02/1989  
**92270 Bois-colombes**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
**Réf : 1606010744**

## Gestionnaire immobilier

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans l'Immobilier.

### Formations

---

**2016 :**  
bachelor degree gestion des affaires immobilières

**2015 :**  
bts professions immobilières

**2014 :**  
diplôme d'accès aux études universitaires

**2009 :**  
baccalauréat économique et sociale

### Expériences professionnelles

---

**06/2014 - 08/2016 :**  
Gestionnaire d'immeubles  
gestionnaire immobilier tertiaire (2 ans) perial property management, paris 17ème gestion courante d'un patrimoine immobilier tertiaire (40 immeubles) préparation des rapports de gestion assurer le suivi des contrats avec les prestataires élaboration des budgets

**01/2014 - 06/2014 :**  
Assistant / Assistante de gestion locative en immobilier  
gestion locative immobilier habitation (6 mois) immopolis, paris 18ème visites de biens états des lieux assurer le suivi avec les propriétaires valider les dossiers locataires, tout en prenant en compte la garantie de loyers impayés

**01/2013 - 08/2013 :**  
Accompagnateur / Accompagnatrice de séjour linguistique  
séjour l'étranger en australie (6 mois) accès language, sydney cours d'anglais afin d'améliorer mon niveau

**08/2011 - 01/2013 :**  
Facteur / Factrice de secteur  
commerciale terrain (1 an et demi) aesthetic paris, boissy l'aillerie (95) prospecter de nouveaux clients conseiller les clients sur les produits fidéliser les clients participer des salons

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

## Atouts et compétences

---

- Gestion courante d'un patrimoine immobilier tertiaire (40 immeubles)
  - Préparation des rapports de gestion
  - Assurer le suivi des contrats avec les prestataires
  - Elaboration des budgets
  - Visites de biens
  - Etats des lieux
  - Assurer le suivi avec les propriétaires
  - Valider les dossiers locataires, tout en prenant en compte la Garantie de Loyers Impayés
  - Prospecter de nouveaux clients
  - Conseiller les clients sur les produits
  - Fidéliser les clients
  - Participer à des salons
- Maîtrise de Microsoft Office (Excel, Word, Power Point) ; maîtrise des logiciels ARAMIS et ALTAIX

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Voyages, équitation, cinéma, musique