Assistante Commerciale

Né(e) en 1981 · 78910 Orgerus · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 1607150928

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

Formations

2013
formation en recrutement
2012
animation de la performance
2010
former les futurs responsables de magasin
2009
manager en collectif
2008
communiquer avec mon équipe
2007
les basiques de la vente
2002
baccalauréat professionnel commerce
2000
bep et cap vente action marchande

Expériences professionnelles

2007 - 2007 — Assistant / Assistante de gestion commerciale

assistante commerciale • relations avec les prestataires extérieurs • organisation des réunions mensuelles et occasionnelles • communication sein des équipes • maintien de la qualité du service client • accueil téléphonique et physique • prise en charge des réclamations • intégration des nouveaux employés • gestion des inventaires • gestion des fournitures et consommables • management d'équipe (jusqu'à 10 personnes) • gestion des plannings (remplacements, congés, formations, …) • gestion des eap • conception des vitrines de magasin

Langues

Français (maternelle)

Compétences

••&VÆ F–öç2 vec les prestataires extérieurs
•”÷&v æ—6 F–öâ FW2 .—Væ–öç2 ÖVç7VVÆÆW2 WB ö66 6–öææVÆÆW0
•”6öÖÐunication au sein des équipes
•”Ö –çF–Vâ FR Æ V Æ—N’ GR 6W vice client
•” 67VV–Â N–Î— †öæ— VR WB €ysique
•• ise en charge des réclamations
•”–çN–pration des nouveaux employés
•”vW7F–öâ FW2 –àventaires
•”vW7F–öâ FW2 `ournitures et consommables
•”Ö æ vVÖVçB B~— V— R †§W7 R~ W'6öææW2•

•”vW7F–öâ FW2 Æ ææ–æw2 ‡&V× Æ 6VÖVçG0, congés, formations, …)
•”vW7F–öâ FW2 T
•”6öæ6W F–öâ FW2 f—G ines de magasin

Permis

B

Loisirs

Passionnée de voyages à l'étranger
Bénévole au Comité des Fêtes de mon village (2500 habitants)
Sports pratiqués : gym et natation

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.