

Née en 1967
91490 Dannemois
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1607250958

Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1993 :

- bac de comptabilité

1992 :

- cap bep de comptabilité

1988 :

- brevet professionnel de coiffure mixte

1985 :

- cap coiffure

Expériences professionnelles

2006 - 2006 :

Secrétaire comptable

groupe sesar (société de second oeuvre technique du bâtiment) wissous chef comptable (encadrement et coordination d'une équipe de 6 personnes) • déclaration de tva • rapprochements bancaires • supervision de la comptabilité clients • supervision de la comptabilité fournisseurs • facturation mensuelle et trimestrielle • préparations des écritures de fin d'année en relation avec l'expert comptable • enregistrement sicav • déclaration fiscale annuel (cvae, is, tvs) • notes de frais /frais généraux / od de salaires etc.....

2000 - 2006 :

Gérant / Gérante mandataire de succursale de magasin d'alimentation

carrefour (siège) evry comptable fournisseurs • comptabilisation des factures fournisseurs • comptabilisation et édition des avoirs et factures magasins • rachat de garantie auprès des fournisseurs • gestion des remboursements d'appareils pour 223 magasins • préparation des données de fin mois (tableaux de bord) • relation téléphonique avec les responsables de magasins et les sav régionaux

1993 - 2000 :

Gérant / Gérante salon de coiffure

club coiffure, art 19, nouvel vague, jean pierre coiffure, frédéric coiffure gestion de 6 salons de coiffure (40 salariés) comptable unique • comptabilité générale • validation des règlements • rapprochement bancaire • gestion du personnel • déclaration sociale et fiscal

1988 - 1990 :

Store manager

ikea • gestion des réservations clients / envoi courriers de disponibilités des articles • prise de rendez vous

clients • gestion des stocks

1985 - 1988 :

coiffeuse mixte

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté)

Atouts et compétences

- ☐ Déclaration de TVA
- ☐ Rapprochements bancaires
- ☐ Supervision de la comptabilité clients
- ☐ Supervision de la comptabilité fournisseurs
- ☐ Facturation mensuelle et trimestrielle
- ☐ Préparations des écritures de fin d'année en relation avec l'expert comptable
- ☐ Enregistrement sicav
- ☐ Déclaration fiscale annuel (CVAE, IS, TVS)
- ☐ Notes de frais /Frais généraux / OD de salaires etc.....
- ☐ Comptabilisation des factures fournisseurs
- ☐ Comptabilisation et édition des avoirs et factures magasins
- ☐ Rachat de garantie auprès des fournisseurs
- ☐ Gestion des remboursements d'appareils pour 223 magasins
- ☐ Préparation des données de fin mois (tableaux de bord)
- ☐ Relation téléphonique avec les responsables de magasins et les SAV régionaux
- ☐ Comptabilité générale
- ☐ Validation des règlements
- ☐ Rapprochement bancaire
- ☐ Gestion du personnel
- ☐ Déclaration sociale et fiscal
- ☐ Gestion des réservations clients / Envoi courriers de disponibilités des articles
- ☐ Prise de rendez-vous clients
- ☐ Gestion des stocks
- ☐ Ciel Compta, Excel, Word, ERP Jeeves

Centres d'intérêts

Ski, Moto, Lecture