Assistante Manager

Né(e) en 1996 · 91700 Sainte Genevieve Des Bois · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 1608090755

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Administration et juridique

Formations

03/2016
diplôme sst
2016
baccalauréat professionnel gestion administration
06/2015
diplôme bep métiers des services administratif
2013
diplôme secourisme
2010
diplôme assr

Expériences professionnelles

07/2015 - 07/2015 — Secrétaire médical / Secrétaire médicale
stage secrétaire médicale clinalliance repotel villiers sur orge
02/2015 - 02/2015 — Forfaitiste séjours linguistiques
stage secrétariat en milieu touristique little bigroad (agence de voyage) saint michel sur orge
2015 - 2016 — Secrétaire médical / Secrétaire médicale
stage secrétaire médicale clinalliance repotel villiers sur orge
07/2014 - 07/2014 — Assistant / Assistante marché produits bancaires
stage secrétariat en milieu bancaire société crédit agricole consumer finance evry
02/2014 - 02/2014 — Formateur / Formatrice entretien espaces verts
stage secrétariat en milieu jardinage mairie sainte genevieve des bois

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Compétences

Secrétariat:
Saisie de documents
Accueil, standard
Gestion du courrier
Accueil physique et téléphonique
Classement et mise à jour des bases de données
Établir des bons de livraisons/factures/bon de commande

Bureautique: Maîtrise des logiciels (Word, Sage, Excel,Access)

Permis

B

Loisirs

Danse, Sport, Multimédia, Mannequinat, Musique

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.