

Née en 1988
78390 Bois D'arcy
0 à 1 an d'expérience
Réf : 1608201617

Conseillère commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services Commerciaux.

Formations

2005 :
baccalauréat professionnel commerce cfa afip (78)

2003 :
bep vente action marchande cfa afip (78)

Expériences professionnelles

2015 - 2015 :
Assistant commercial / Assistante commerciale en immobilier
assistante commerciale ace prets immobilier ☐ réception physique et téléphonique ☐ établissement des comptes rendus des réunions ☐ montage des dossiers de demande de prêts ☐ suivi des dossiers administratifs ☐ relances auprès des notaires et des banques ☐ préparation des rdv commerciaux ☐ affectation aux commerciaux et suivi des nouvelles demandes ☐ appui administratif et commercial envoi courriers, factures et préparation des contrats pour les commerciaux

04/2012 - 06/2015 :
Responsable service sécurité
assistante commerciale securitas direct plaisir (78) ☐ accueil physique et téléphonique ☐ traitement des demandes clients ☐ gestion des réclamations/ sav ☐ gestion des plannings rdv commerciaux ☐ gestion des devis /factures établissement, relance ☐ gestion du stock/commandes ☐ rapports d'activités

2010 - 2012 :
Secrétaire bureautique
employée de bureau / formatrice tell me more montigny le btx (78) ☐ prise de rendez vous avec les nouveaux inscrits ☐ formation des clients logiciel ☐ suivi des plannings opérateur l'étranger ☐ affectation et inscription des nouveaux clients ☐ rédaction et gestion des courriers ☐ organisation des réunions

06/2009 - 2010 :
Secrétaire médical / Secrétaire médicale
secrétaire médical assistel soara le chesnay (78) ☐ accueil téléphonique des patients ☐ prise de rendez vous (80 médecins) ☐ gestion des agendas médecins ☐ envoi de messages sur récepteur de poche

08/2007 - 03/2009 :
Vendeur / Vendeuse de produits ludiques
conseillère commerciale fnac eveil et jeux cergy pontoise (95) ☐ prise de commande client ☐ ventes additionnelles ☐ atteinte objectifs mensuels ☐ gestion du service après vente ☐ fidélisation clientèle

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

-  Accueil physique et téléphonique
-  Traitement des demandes clients
-  Gestion des réclamations/ SAV
-  Gestion des plannings : rdv commerciaux
-  Gestion des devis /factures : établissement, relance
-  Gestion du stock/commandes
-  Rapports d'activités
-  Prise de commande client
-  Ventes additionnelles
-  Atteinte objectifs mensuels
-  Gestion du service après-vente
-  Fidélisation clientèle

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Sport (natation), cuisine gastronomique