

Né en 1994  
93110 Rosny Sous Bois  
1 à 3 ans d'expérience  
Réf : 1608210355

## Agent commerciale / assistante administrative

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans les Services Commerciaux.

### Formations

---

**2013 :**

bac+ 2 brevet de technicien supérieur en commerce international

**2010 :**

bac ses baccalauréat science économique sociale Léon Gontran Damas (Guyane).

### Expériences professionnelles

---

**12/2014 :**

Conseiller vendeur / Conseillère vendeuse à domicile

télé conseillère groupe h2a / mission teleshopping (ile de france) ☐ accueil téléphonique ☐ prise de commande  
☐ sav livraison/ impayés / retour produit/ envoi catalogue ☐ gestion des litiges

**08/2014 :**

Agent / Agente cariste de livraison ferroviaire

agent commerciale sncf (ile de france) ☐ accueil et information clients ☐ vente de titres de transports ☐ tour de gare

**06/2014 :**

Chargé / Chargée de clientèle centre d'appels en assurances

chargé de clientèle affinité international (ile de france) ☐ réception d'appels entrants ☐ traitements des demandes clients ☐ traitements des courriers

**09/2013 :**

assistante administrative metiotek réseau first stop (lyon) ☐ accueil téléphonique et physique ☐ gestion du courrier, mails ☐ traitement des factures ☐ réservations (taxis, hôtels, voyages, plats repas)

**02/2012 :**

assistante commerciale import export somarig (cma cgm guyane) ☐ gestion des dossiers import export ☐ gestion des cotations de booking ☐ établissement de connaissance maritime (b/l) ☐ gestion des conteneurs

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral :

## Atouts et compétences

---

&#61656;□ Accueil téléphonique et physique  
&#61656;□ Gestion du courrier, mails  
&#61656;□ Traitement des factures  
&#61656;□ Réservations  
&#61656;□ Gestion des dossiers Import- Export  
&#61656;□ Gestion des cotations de booking  
&#61656;□ Etablissement de connaissance maritime (B/L)  
&#61656;□ Gestion des conteneurs  
&#61656;□ Prise de commande  
&#61656;□ SAV : livraison/ impayés / retour produit/ envoi catalogue  
&#61656;□ Gestion des litiges  
&#61656;□ Vente

Microsoft Office: Word, Excel, Power Point, Access, Outlook, Publipostage  
Pro logiciels: SIEBEL, OSCAR, LARA

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Créations de tenues de soirée, réalisation de pâtisserie, chantre gospel