Chef De Projet Marketing Direct / Chargée De Communication / Commercial

92100 Boulogne Billancourt · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 1608280739

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : a étudier
Secteur : Services Commerciaux

Formations

2013
• master 2 marketing /
2011
• licence de gestion /
2010
• dut /

Expériences professionnelles

Menuisier / Menuisière aluminium

chargée de marketing opérationnel constellium aluminium leader mondial dans le développement de produits aluminium elaborer un plan marketing et une étude de marché définir des actions publicitaires et promotionnelles réaliser des supports internes et mettre jour des process existants coordonner et piloter l'ensemble des actions suivre des tableaux de bords / indicateurs de performance veille / benchmark inter secteurs collecte d'informations sur prix, clientèle… préparer les fichiers clients pour l'équipe commerciale accompagner les commerciaux et les assister aux réunions commerciales

Préparateur-vendeur / Préparatrice-vendeuse en restauration rapide

chef de projet marketing direct / chargée de communication edenred leader mondial des services prépayés (ticket restaurant) réaliser des études de marchés et des benchmarks concurrentiels piloter, coordonner et mettre en oeuvre des opérations de marketing direct définir la segmentation de communication participer la réflexion stratégique et la présentation de plans d'actions analyser la performance des actions suivi du résultat des opérations assurer le suivi administratif et financier suivre des actions marketing gérer et suivre le budget organiser les salons ce conception et mise en oeuvre logistique etablir et gérer les commandes auprès des fournisseurs

Préparateur-vendeur / Préparatrice-vendeuse en restauration rapide

chef de projet marketing edenred ticket restaurant leader mondial des services prépayés (ticket restaurant) concevoir et conduire les actions marketing études de marché, veilles concurrentielles manager, former et piloter mes collaborateurs(équipe de 5personnes) contrôler la qualité des travaux réalisés par le service support affiliation etablir et soumettre les reportings d'activités et statistiques la hiérarchie superviser la gestion administrative (contrats, emails, téléphone) collaborer avec les commerciaux et consultants mise jour de fichiers, suivi de recettes créer et mettre jour les processus existants diffuser des nouveaux work flow et mise disposition d'outils commerciaux

Langues

Français (maternelle), Anglais (courant), Espagnol (courant)

Compétences

ðv•DT4„ä• UES
•”WGVFW2 FR Ö &6Ž•
••`eille concurrentielle
•”vW7F–öâ •vènementielle

•”Ö æ vW" VæR — V— P
•”~—&W" Vâ &ö¦WB Ö keting

ðv””ädõ$Ô TIQUE
•• ack Office : Niveau avancé
•”`reemind, Paint, Dashboard, Screenpresso, Sales force : Niveau avancé
••7 †–ç,Â †÷F÷6†÷ , SPSS : Notions

Loisirs

••7 ÷ ts :Fitness, Football
•• assions :décoration, photographie, voyages

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.