

Née en 1979
91310 Linas
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 1609040541

Comptable fournisseurs / assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, en Ile de France, dans l'Administration et juridique.

Formations

1996 :
deug de droit faculté de sceaux (92)

1992 :
baccalaureat a1 lycée jacques prévert (91)

Expériences professionnelles

1998 - 1998 :
Comptable fournisseurs
comptable fournisseurs pcas longjumeau (91)

1997 - 1998 :
Juge de proximité
assistante administrative pcas longjumeau (91)

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Atouts et compétences

Comptabilité Fournisseur :
=> Au quotidien :
- Vérification et enregistrement des factures fournisseurs ;
- Vérification des échéances et conditions de règlements ;
- Gestion des litiges ;
- Mise au règlement des factures ;
- Gestion des emballages consignés (suivi des quantités et valorisation) ;
- Contrôle et paiement des notes de frais.

=> En clôture :
- Suivi des FNP ;
- Contrôle de la balance auxiliaire fournisseurs ;
- Etablissement de la déclaration d'échanges de biens.
- Rapprochement bancaire

Connaissances Informatiques :

- Travail sous environnement Windows et OsX
- Logiciels comptables (Reel, Cerg, JD Edwards)
- Microsoft office (Word, Excel, Power Point)
- Messagerie (Outlook, Lotus)